

MANTENEDORA

**CENTRO DE ENSINO SUPERIOR
DE MARINGÁ - CESUMAR**

MANTIDA

**FACULDADE CESUMAR DE
PONTA GROSSA**

RELATO INSTITUCIONAL (2020-2024)



AVISO LEGAL

Este documento pode conter informações confidenciais e/ou privilegiadas. Se você não for o destinatário ou a pessoa autorizada a receber este documento, não deve usar, copiar ou divulgar as informações contidas ou tomar qualquer ação baseada nessas **informações**.

RELATO INSTITUCIONAL (2020-2024)





Unicesumar

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

CC - Conceitos de Curso.

CESUMAR - Centro de Ensino Superior de Maringá.

CESUMAR – Faculdade Cesumar de Ponta Grossa.

CI - Conceito Institucional.

CONAES - Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior.

CPA – Comissão Própria de Avaliação.

CPC – Conceito Preliminar de Curso.

DAES - Diretoria de Avaliação da Educação Superior.

DOU – Diário Oficial da União.

EaD – Educação a Distância.

e-MEC - Cadastro Nacional de Cursos e Instituições de Educação Superior – Cadastro e-MEC.

ENADE - Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes.

FIES – Financiamento Estudantil.

GRC - Governança, Risco e *Compliance*.

IES - Instituição de Educação Superior.

INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira.

IDD – Diferença entre o Desempenho Observado e Esperado.

IGC – Índice Geral de Cursos.

IGCM - Índice de Gestão e Cumprimento de Metas.

ICETI - Instituto Cesumar de Ciência, Tecnologia e Inovação.

MEC – Ministério da Educação.

MEU – Modelo de Excelência em Gestão.

NAAC - Núcleo de Apoio Acadêmico.

PAI – Parcelamento Inteligente.

PDI - Plano de Desenvolvimento institucional.

PMO - *Project Management Office*.

POP - Procedimento Operacional Padrão.

PROUNI – Programa Universidade para Todos.

RI – Relato Institucional.

SINAES - Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior.

UNICESUMAR - Centro Universitário de Maringá.

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Histórico e linha do tempo da Mantenedora na Área Educacional.

Figura 2 - Etapas do Ciclo Autoavaliativo Institucional.

Figura 3 - *Dashboard* da CPA no *Qlikview*.

Figura 4 - *Net Promoter Score*.

Figura 5 - Fluxo do Processo Avaliativo.

Figura 6 - Canais e campanhas de divulgação dos resultados da autoavaliação institucional.

Figura 7 - Modelo do Plano de Ação.

Figura 8 - Implementação do Modelo de Governança, Riscos e *Compliance* (GRC).

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Dados de identificação e contato com a Mantenedora.

Tabela 2 - Dados de identificação e contato da Mantida.

Tabela 3 – Histórico e projeção das avaliações institucionais.

Tabela 4 – Avaliações de Reconhecimento de Curso.

Tabela 5 – Análise das avaliações de Curso e evolução dos resultados nos dois últimos triênios.

Tabela 6 – Avaliação dos cursos no ENADE.

Tabela 7 – Definição dos objetivos e planejamento das metas da **Gestão Institucional**.

Tabela 8 – Definição dos objetivos e planejamento das metas da **Gestão e Organização Pedagógica**.

Tabela 9 – Definição dos objetivos e planejamento das metas do **Planejamento e Expansão Física**.

Tabela 10 – Definição dos objetivos e planejamento das metas dos **Aspectos Financeiros e Orçamentários**.

Tabela 11 – Mapeamento dos indicadores para a Gestão Acadêmica e Administrativa.

Tabela 12 - Ações acadêmico-administrativas exitosas e inovadoras desenvolvidas na instituição.

Tabela 13 - Histórico das avaliações externas de autorização e reconhecimento de curso.

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	11
INTRODUÇÃO	14
1. A INSTITUIÇÃO	16
1.1. PERFIL INSTITUCIONAL	16
1.1.1. IDENTIFICAÇÃO DA MANTENEDORA.....	16
1.1.2. IDENTIFICAÇÃO DA MANTIDA.....	17
1.1.3. HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO, DESENVOLVIMENTO E MATURIDADE DA MANTENEDORA.....	17
2. AVALIAÇÕES EXTERNAS INSTITUCIONAIS E DE CURSOS	22
2.1. AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS - CI E IGC	22
2.2. AVALIAÇÕES DE CURSO – CC, IDD, ENADE E CPC.....	23
3. PROJETO E PROCESSOS DE AUTOAVALIAÇÃO	26
3.1. CONCEPÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	26
3.2. CONSTRUÇÃO DOS INSTRUMENTOS AVALIATIVOS.....	26
3.3. ARTICULAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO COM O PDI.....	28
4. DIVULGAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO.....	32
4.1. ANÁLISE DOS RESULTADOS	32
4.1.1. METODOLOGIA	32
4.1.2. ELABORAÇÃO DOS RELATÓRIOS PARCIAIS	36
4.1.3. RESULTADOS	36
4.1.4. ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL.....	37
4.1.5. APRESENTAÇÃO E DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS	38
4.1.6. ANÁLISE CRÍTICA DA AUTOAVALIAÇÃO	38
4.2. SENSIBILIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS.....	39
4.2.1. GESTÃO CORPORATIVA.....	43
5. PLANO DE MELHORIAS A PARTIR DOS PROCESSOS AVALIATIVOS	46
5.1. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E METAS INSTITUCIONAIS.....	47
5.2. PLANOS DE AÇÃO E MELHORIAS	47
6. PROCESSOS DE GESTÃO.....	54
6.1. INDICADORES DE DESEMPENHO, MONITORAMENTO E PORTAIS CORPORATIVOS.....	54
6.2. COMITÊS EXECUTIVOS DE GOVERNANÇA CORPORATIVA - COMEX.....	55
6.3. GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE (GRC)	56
7. DEMONSTRAÇÃO DE EVOLUÇÃO INSTITUCIONAL.....	60
7.1. AÇÕES ACADÊMICO-ADMINISTRATIVAS EXITOSAS E INOVADORAS	60
7.2. RECURSOS TECNOLÓGICOS E PROCESSOS INOVADORES DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	68
7.3. ARTICULAÇÃO DA GESTÃO COM O PDI.....	69
CONSIDERAÇÕES FINAIS	72
REFERÊNCIAS.....	74
APÊNDICE 1	76



Unicesumar

APRESENTAÇÃO

O presente documento está organizado considerando as diretrizes legais da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 62, de 09 de outubro de 2014, e tem por objetivo evidenciar a interação entre o planejamento institucional, as atividades acadêmicas desenvolvidas, o progresso e os resultados alcançados pela instituição. Este Relato Institucional - RI avalia o Plano de Desenvolvimento institucional - PDI da Faculdade Cesumar de Ponta Grossa e apresenta a síntese dos processos avaliativos internos e externos e o planejamento das ações acadêmico-administrativas decorrentes dos resultados das avaliações.

De forma distinta dos relatórios de autoavaliação institucional que são organizados sob a perspectiva dos 5 eixos que agrupam as 10 dimensões do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior - SINAES, o relato institucional tem por objetivo evidenciar como os processos de gestão institucional desenvolvem-se a partir do PDI e das avaliações institucionais internas e externas. Deste modo, o relato evidencia a interação entre os objetivos e metas da instituição com os resultados do conjunto de avaliações e suas atividades acadêmico-administrativas, de forma a demonstrar as ações implementadas e as melhorias da instituição. O processo de avaliação valoriza a participação de todos os seguimentos de forma democrática garantindo transparência, credibilidade e confiabilidade ao processo.

Para a elaboração do Relato Institucional, a colaboração e envolvimento dos setores institucionais, acadêmicos e administrativos foram fundamentais, de modo que o documento refletisse o compromisso de todos os níveis da organização. Na Faculdade Cesumar de Ponta Grossa a ênfase na elaboração de planos e estratégias tem início com a própria instituição e seu desenvolvimento pode ser observado nos resultados das avaliações institucionais externas (Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - ENADE, Conceito Institucional - CI e Conceitos de Curso - CC) demonstrando a boa qualidade do ensino, da organização didático-pedagógica, da infraestrutura e gestão desenvolvida pela instituição.

Alguns resultados podem ser destacados como reflexo da busca constante da instituição pela oferta de serviços de qualidade: ampliação da infraestrutura física e tecnológica; revisão permanente dos projetos pedagógicos dos cursos; consolidação dos cursos da modalidade de ensino presencial; planejamento para a implantação de cursos na modalidade à distância; ampliação do financiamento estudantil interno (Parcelamento Inteligente - PAI); participação da instituição nos programas governamentais (Financiamento Estudantil - FIES e Universidade para Todos - PROUNI); ampliação do Núcleo de Apoio Acadêmico - NAAC; ampliação dos recursos multimídias disponíveis aos docentes; além de outras ações evidenciadas no PDI (2020-2024).

Tendo em vista a sua concepção como planejamento estratégico, entendemos que o relato institucional deve ser periodicamente consultado frente à gestão dinâmica da Faculdade Cesumar de Ponta Grossa sempre visando à sustentabilidade e melhoria contínua da instituição.

Prof. Wilson de Matos Silva
Mantenedor CESUMAR



Introdução

INTRODUÇÃO

A avaliação institucional é um instrumento de acompanhamento contínuo das atividades e oportunidade de análise e implementação de mudanças necessárias à realização da missão das instituições de educação superior. Possui como principais funções produzir informações, questionar os sentidos do conjunto de atividades e finalidades cumpridas pela instituição, identificar as causas dos seus problemas e deficiências, aumentar a consciência pedagógica e a capacidade profissional do corpo docente e técnico-administrativo, fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais, tornar mais efetiva a vinculação da instituição com a comunidade, julgar acerca da relevância científica e social de suas atividades e produtos, além de prestar contas com a sociedade. A avaliação institucional é um processo contínuo e permanente de autoconhecimento e reflexão visando o aprimoramento da qualidade do ensino, da iniciação científica, extensão e gestão administrativa, e que serve de diagnóstico para fins de planejamento, revisão e orientação, além de permitir que a instituição perceba o grau de distanciamento entre os objetivos propostos e a prática estabelecida no cotidiano institucional.

O Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), instituído pela Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004, tem entre seus objetivos a melhoria da qualidade da educação superior e a expansão da sua oferta. Para atender a esses objetivos, a avaliação assume importante papel.

De acordo com o Sinaes, a avaliação da educação superior ocorre por meio da avaliação de IES, de cursos e do desempenho dos estudantes. Tais avaliações são de responsabilidade da Diretoria de Avaliação da Educação Superior (DAES), do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), autarquia do Ministério da Educação (MEC), com a orientação da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES).

Para ampliar e fortalecer a relação entre os processos de avaliação e os processos de gestão, bem como o autoconhecimento das IES e o consequente aprimoramento das atividades de ensino, iniciação científica e extensão, o novo instrumento de avaliação institucional propõe o Relato Institucional como uma inovação que objetiva integrar as ações de avaliação interna e de avaliação externa à gestão das IES.

Ciente da dinâmica empreendida pela educação, o relato institucional serve como norteador das ações acadêmicas, mas, ao mesmo tempo, fomenta a constante reflexão sobre os processos institucionais de forma a permitir os ajustes que porventura se tornem necessários.

A Instituição



1. A INSTITUIÇÃO

A Faculdade Cesumar de Ponta Grossa, em seu Plano de Desenvolvimento Institucional, busca por meio da educação valorizar o homem em sua integridade. A ênfase do ensino da instituição está na formação do ser humano como agente construtor da sociedade e como profissional competente, capaz de se desenvolver com destaque no mercado de trabalho, formando profissionais cidadãos que contribuam para o desenvolvimento de uma sociedade justa e solidária. Em consonância com sua missão, a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa tem por propósito oferecer uma formação de qualidade que tem como compromisso a transformação da sociedade em sua região de abrangência e de atuação do profissional formado, nacionalmente e internacionalmente.

1.1. Perfil Institucional

A Missão institucional da Faculdade Cesumar de Ponta Grossa consiste em “*Promover a educação de qualidade nas diferentes áreas do conhecimento, formando profissionais cidadãos que contribuam para o desenvolvimento de uma sociedade justa e solidária*”. Com essa Missão, a instituição busca a integração dos três pilares com as demandas institucionais e sociais realizando uma prática acadêmica que contribua para o desenvolvimento da consciência social e política dos profissionais em formação, democratizando o conhecimento acadêmico por meio da articulação e integração com a sociedade por meio da divulgação científica e da extensão universitária.

Como Visão institucional, a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa tem como propósito “*Ser reconhecida como uma Instituição universitária de referência regional e nacional*”, apoiada em seus valores e pilares institucionais que norteiam o planejamento e o desenvolvimento da instituição

1.1.1. Identificação da Mantenedora

O Centro de Ensino Superior de Maringá- CESUMAR, pessoa jurídica de direito privado, com sede e foro na cidade de Maringá - PR, fundado em 07 de Junho de 1986, é a mantenedora da Faculdade Cesumar de Ponta Grossa.

Tabela 1 - Dados de identificação e contato com a Mantenedora.

MANTENEDORA	Centro de Ensino Superior de Maringá – CESUMAR (Cód. 560)
CNPJ:	79.265.617/0001-99
Endereço:	Av. Guedner, 1.610, Jardim Aclimação, Maringá-PR — CEP. 87050-390
Telefone:	(44) 3027-6360 – ramal 1109
E-mail:	normas@unicesumar.edu.br

1.1.2. Identificação da Mantida

A Faculdade Cesumar de Ponta Grossa é uma instituição universitária, pluricurricular, que oferece ensino de graduação (bacharelado, tecnológico e licenciatura), pós-graduação (*Lato Sensu*), iniciação científica e extensão universitária, e que por meio de práticas pedagógicas críticas e contextualizadas busca formar profissionais de excelência e promotores da cidadania.

Tabela 2 - Dados de identificação e contato da Mantida.

MANTIDA	Faculdade Cesumar de Ponta Grossa (Cód. 17420)
Endereço:	R. Desembargador Westphalen, 60 - Oficinas - Ponta Grossa-PR – CEP: 84.036-350.
Telefone:	(44) 3027-6360 – ramal 1109
E-mail:	normas@unicesumar.edu.br

1.1.3. Histórico da Instituição, Desenvolvimento e Maturidade da Mantenedora

A Faculdade Cesumar de Ponta Grossa é uma instituição de educação superior mantida pelo Centro de Ensino Superior de Maringá – CESUMAR. A mantenedora CESUMAR foi fundada em 7 de Junho de 1986 e a sua atuação em Educação Superior teve início no ano de 1989 com o credenciamento da primeira Faculdade em Maringá. Em 2002 a Faculdade transformou-se em Centro Universitário de Maringá, credenciou a Educação a Distância em 2005 e, a partir de 2011, a mantenedora deu início ao processo de expansão com a aprovação do curso de Medicina em Maringá, o credenciamento de novas faculdades em 5 cidades do Paraná, está em processo de credenciamento e implantação de novos campi fora de sede e, em 2018, conquistou por meio de Edital de chamada pública de mantenedoras, publicado pela Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior (Seres), a implantação de um novo curso de Medicina em Corumbá-MS já com suas atividades iniciadas em 2020. No ano de 2019 o Centro Universitário de Maringá passou pelo credenciamento com a nota máxima (Conceito 5) na avaliação in loco e no ano de 2020 foi credenciado com a autorização para a alteração da organização acadêmica de Centro Universitário para Universidade (Portaria nº 367, 27 de março de 2020), denominando-se Universidade Cesumar. Para 2021, a Unicesumar tem em seu planejamento institucional a oferta de cursos profissionais técnicos.

Na Educação a Distância (EaD), a UniCesumar está presente em todos os estados brasileiros com mais de 1.300 polos autorizados pelo MEC e, internacionalmente, com polos em Dubai (Emirados Árabes Unidos), Genebra (Suíça), Londres (Inglaterra) e Yokkaichi (Japão). Os indicadores de qualidade das avaliações externas mostram excelente histórico e resultados, o que destaca a Instituição entre as melhores do país. Destaca-se no histórico da Instituição:

- ✓ **73,4%** dos Conceitos Preliminares de Curso (CPC) com notas 4 e 5 (na escala de 1 a 5) entre 64 cursos avaliados no último triênio (2017-2019);
- ✓ **24** cursos avaliados com 4 e 5 no ENADE (na escala de 1 a 5) no último triênio (2017-2019);
- ✓ **100,0%** dos Conceitos de Curso (CC) com notas 4 e 5 (na escala de 1 a 5) entre 28 cursos avaliados in loco no último triênio (2018-2020);
- ✓ Conceito Institucional (CI) na modalidade Presencial = **5** (avaliado em 2019), na escala de 1 a 5;
- ✓ CI na Educação a Distância = **4** (avaliado em 2013), na escala de 1 a 5;

A Instituição

✓ Índice Geral de Cursos (IGC) = 4, por 10 anos consecutivos (2010 a 2019), na escala de 1 a 5.

Com mais de 300 mil alunos e a experiência bem-sucedida ao longo de mais de 30 anos de história da mantenedora atuando na Educação superior posiciona a UniCesumar entre os 10 maiores grupos educacionais do Brasil. A experiência da mantenedora no setor educacional tem servido de base para consolidar as ações das Instituições pertencentes ao grupo UniCesumar.

Figura 1 - Histórico e linha do tempo da Mantenedora na Área Educacional.



Fonte: Cesumar – Centro de Ensino Superior de Maringá.

A Faculdade Cesumar de Ponta Grossa foi credenciada pela Portaria MEC nº. 040 em 28/01/2015 e publicada no Diário Oficial da União em 12/02/2015. A Faculdade dedicou os primeiros anos de sua instalação para a consolidação dos primeiros cursos de graduação implantados e para a ampliação das instalações físicas, principalmente àquelas destinadas a laboratórios, biblioteca, espaços acadêmicos diversos, instalações administrativas, de esporte e lazer e, ainda, espaços para atividades docentes e discentes. Com vistas ao credenciamento da Faculdade e futuramente se tornar Centro Universitário, a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa tem a sua missão, os objetivos, as metas e os valores institucionais construídos sob os pilares do ensino, da pesquisa através da iniciação científica e da extensão universitária.

Atuando em 3 grandes áreas do conhecimento (Centro de Ciências Exatas, Tecnológicas e Agrárias; Centro de Ciências Humanas e Sociais Aplicadas; e Centro de Ciências Biológicas e da Saúde), além de cursos de pós-graduação *lato sensu* ofertados, a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa apresenta um percentual acima de 70,0 % de docentes mestres e doutores e aproximadamente 40,0 % de professores com regime de tempo integral e parcial. Dentre os cursos em funcionamento, 5 já foram reconhecidos com conceitos de excelência nas avaliações do MEC com notas 4 na uma escala de 1 a 5. Atualmente a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa conta com cerca de 2.700 alunos e pretende ampliar o ingresso com a abertura de oferta de mais cursos de graduação na modalidade presencial e com a implantação de cursos de educação a distância.

Na Educação a Distância, a Faculdade iniciou o seu planejamento e o desenvolvimento com o credenciamento da modalidade no ano de 2019, conquistando o conceito máximo na avaliação do MEC, conceito 5, na escala de 1 a 5 (Portaria MEC nº. 627 em 06/08/2020 e publicada no Diário Oficial da União em 07/08/2020). Os indicadores de qualidade das avaliações externas da Faculdade Cesumar de Ponta Grossa mostram excelente histórico e resultados, o que destaca a Instituição entre as melhores do país. Destaca-se no histórico da Instituição:

- ✓ **79,3%** dos Conceitos de Curso (CC) com notas 4 e 5 (na escala de 1 a 5) entre 29 cursos avaliados no último triênio (2017-2019);
- ✓ **50,0%** dos conceitos do ENADE e CPC com nota 4 (na escala de 1 a 5);
- ✓ Conceito Institucional (CI) na modalidade Presencial = **4** (avaliado em 2013), na escala de 1 a 5;
- ✓ CI na Educação a Distância = **5** (avaliado em 2019), na escala de 1 a 5;
- ✓ Índice Geral de Cursos (IGC) = **4** (avaliado em 2019), posicionando-se na 2ª posição entre as instituições de ensino superior privada de Ponta Grossa e entre as 10 melhores instituições de ensino superior privada no estado do Paraná.

Em consonância com sua visão institucional de ser reconhecida como referência pela qualidade do ensino, na pesquisa e na extensão, a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa, além do ensino que já se mostra de qualidade segundo as avaliações externas do MEC, tem investido na consolidação e ampliação dos projetos e programas de extensão universitária e também na iniciação científica e produção acadêmica na graduação e pós-graduação através do convênio firmado com o Instituto Cesumar de Ciência, Tecnologia e Inovação (ICETI).

Avaliações Externas Institucionais e de Curso

2

2. AVALIAÇÕES EXTERNAS INSTITUCIONAIS E DE CURSOS

O Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior - SINAES, instituído pela Lei nº 10.861 de 2004, tem entre seus objetivos a melhoria da qualidade da educação superior e a expansão da sua oferta. De acordo com o SINAES, a avaliação da educação superior ocorre por meio da avaliação das Instituições de Educação Superior, dos cursos e do desempenho dos estudantes.

A avaliação institucional é um processo pelo qual a instituição não só se conhece, mas também se torna conhecida pela sociedade e se projeta como instituição de ensino superior de excelência. Os dados e as informações apresentadas são analisados e apropriados pelos atores da instituição, culminando no planejamento e na execução das ações de melhoria das atividades acadêmicas e de gestão da instituição. Nesta seção é realizado um diagnóstico a respeito da IES frente às avaliações externas, ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados. Também é evidenciado no relatório o quanto foi alcançado em relação ao que foi estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional, considerando o perfil e a identidade da instituição.

2.1. Avaliações Institucionais - CI e IGC

Ao longo de sua história, a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa passou por três processos de avaliação institucional obtendo nas avaliações *in loco* de credenciamento da faculdade e da EaD conceitos de excelência, notas 4 e 5 na escala de 1 a 5. O Conceito Institucional (CI) atual da modalidade presencial é 4 e o CI da modalidade EaD é conceito máximo, 5. Nas avaliações de Credenciamento e Recredenciamento a instituição é avaliada com relação aos cinco eixos do instrumento de avaliação do INEP (Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira): Eixo 1- Planejamento e Avaliação Institucional; Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional; Eixo 3 – Políticas Acadêmicas; Eixo 4 – Políticas de Gestão; e Eixo 5 – Infraestrutura. A Faculdade Cesumar de Ponta Grossa protocolou no e-MEC (Cadastro Nacional de Cursos e Instituições de Educação Superior – Cadastro e-MEC) o processo para o credenciamento da Faculdade. O Processo está em tramitação aguardando a fase da avaliação *in loco*. Com relação ao conceito do IGC, a instituição obteve seu primeiro resultado (conceito 4, em uma escala de 1 a 5) no ano de 2019 com base no desempenho dos estudantes dos cursos avaliados no ENADE 2018 (Gestão de Recursos Humanos e Processos Gerenciais).

Tabela 3 – Histórico e projeção das avaliações institucionais.

Avaliações Externas	Ano da Avaliação	Resultado da Avaliação	Situação dos Processos
Credenciamento	2013	4	Portaria nº 40 de 28/01/15 (DOU 12/02/15)
Credenciamento da EaD	2019	5	Portaria nº 627 de 06/08/20 (DOU 07/08/2020)
Índice Geral de Cursos (IGC)	2019	4	Portal INEP
Recredenciamento	2022	-	Aguardando Avaliação <i>in loco</i>

Fonte: Portal e-MEC; Portal INEP; Diário Oficial da União (DOU).

Analisando os resultados das avaliações institucionais externas e os objetivos e metas do PDI demonstra que a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa vem desenvolvendo as ações planejadas e está em consonância com o seu perfil institucional. Com relação à Gestão e Organização Pedagógica, a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa prevê ao longo do próximo quinquênio do PDI a *“Implantação e ampliação de polos de apoio para cursos de EaD”* e o *“Incremento de recursos didático-pedagógicos virtuais e físicos para garantia da vivência universitária e experiência de aprendizagem”*. Sob esse aspecto, pelo resultado da avaliação externa de Credenciamento da EaD recebida em 2019 com conceito máximo na avaliação evidencia o bom preparo e planejamento da instituição para a oferta da educação na modalidade a Distância. Sob os demais aspectos avaliados nos eixos de avaliação do credenciamento com nota 4, na escala de 1 a 5, a instituição também se mostra preparada desenvolvendo as ações que visem alcançar os objetivos e metas de qualidade previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional.

2.2. Avaliações de Curso – CC, IDD, ENADE e CPC

Com relação ao portfólio de cursos da Faculdade Cesumar de Ponta Grossa, dentre os cursos em funcionamento já foram recebidas 5 avaliações de reconhecimento de curso tendo todas as portarias de reconhecimento publicada no Diário Oficial da União (DOU). Todos os cursos reconhecidos da instituição conquistaram conceitos de excelência nas avaliações *in loco* com notas 4 na escala de 1 a 5.

Tabela 4 – Avaliações de Reconhecimento de Curso.

Avaliações Externas	Ano	Conceito Curso	Vagas Ofertadas
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	2019	4	150
Ciências Biológicas	2019	4	160
Gestão de Recursos Humanos	2019	4	150
Processos Gerenciais	2020	4	150
Publicidade e Propaganda	2019	4	200

Fonte: Portal e-MEC; Diário Oficial da União (DOU).

Analisando a evolução dos resultados dos Conceitos de Curso da Faculdade Cesumar de Ponta Grossa nos dois últimos triênios nota-se uma melhora na qualidade da avaliação dos cursos com o aumento do percentual de conceitos 4 e 5 recebidos nas avaliações *in loco* e diminuição do percentual de conceitos 3. Destaca-se na análise que a instituição não apresentou nenhum curso avaliado com conceito inferior a três.

Avaliações Externas Institucionais e de Cursos

Tabela 5 – Análise das avaliações de Curso e evolução dos resultados nos dois últimos triênios.

RESULTADOS CC	HISTÓRICO				DIFERENÇA Triênios	META
	Triênio 2014-2016		Triênio 2017-2019			
Conceito 5	0	55,5%	0	90,9% ↑	+35,4%	↑
Conceito 4	5		10			
Conceito 3	4	44,5%	1	9,1% ↓	-35,4%	↓
Conceito 2	0	0,0%	0	0,0% =	0,0%	↓
Conceito 1	0		0			
TOTAL	9		11			

Fonte: Portal e-MEC.

Na avaliação do ENADE e CPC, em seu histórico a instituição recebeu a primeira avaliação em 2018 e no ano de 2019 a instituição não teve cursos avaliados no ENADE conforme a classificação dos cursos no ciclo de avaliação.

Tabela 6 – Avaliação dos cursos no ENADE.

Curso	Grau	Modalidade	Ano Referência	ENADE	IDD	CPC
Gestão de Recursos Humanos	Tecnológico	Presencial	2018	2	2	3
Processos Gerenciais	Tecnológico	Presencial	2018	4	4	4

Fonte: Portal e-MEC.

Analisando os resultados das avaliações de curso externas e os objetivos e metas do PDI demonstra que a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa vem desenvolvendo as ações planejadas e está em consonância com o seu perfil institucional. Para as avaliações com conceitos abaixo de 3, a instituição prevê no PDI ferramentas e formas de acompanhamento da gestão com o desenvolvimento de **planos de ação** para monitoramento e promoção de melhorias. Com relação à Gestão e Organização Pedagógica, a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa prevê ao longo do próximo quinquênio do PDI “Promover análise e avaliação dos cursos de graduação tendo como parâmetro os padrões de qualidade estabelecidos pelo Ministério da Educação” e “Capacitar profissionais em sintonia com as necessidades da sociedade”. Sob esses aspectos, pelos resultados das avaliações externas de Reconhecimento dos cursos com conceito de excelência (notas 4 e 5) evidencia o bom preparo e planejamento da instituição para a oferta dos cursos de graduação e preparação profissional dos alunos. No processo de reconhecimento dos cursos de graduação são avaliadas as dimensões Organização Didático-pedagógicas, Corpo Docente e Tutorial e a Infraestrutura dos Cursos. Na avaliação do ENADE o aluno é avaliado os conhecimentos adquiridos no curso de graduação. Os bons resultados obtidos nos dois cenários de avaliação é fruto de ações desenvolvidas pela Faculdade Cesumar de Ponta Grossa com análise contínua dos pontos fortes e de melhorias para desenvolvimento de planos de gestão e preparo dos alunos para o mercado de trabalho objetivando a melhoria contínua dos cursos da Instituição.

Projeto e Processos de Autoavaliação



3. PROJETO E PROCESSOS DE AUTOAVALIAÇÃO

3.1. Concepção da Autoavaliação Institucional

A autoavaliação institucional é um processo de autoconhecimento da instituição conduzido pela Comissão Própria de Avaliação - CPA em conjunto com os representantes acadêmicos e administrativos da IES e representantes externos da sociedade civil organizada. A CPA na Faculdade Cesumar de Ponta Grossa é institucionalizada, apresenta um regulamento próprio, desenvolve um cronograma anual de atividades e os processos autoavaliativos são previstos no calendário acadêmico. Os instrumentos de avaliação e os processos de captação de informações são preparados de forma a avaliar os segmentos: Acadêmico; Egresso; Administrativo; e Avaliação Externa. Além da abrangência dos instrumentos de avaliação da CPA, também são utilizadas no Relatório Final da Autoavaliação informações geradas de outros setores institucionais de forma a abranger todas as dimensões institucionais conforme previsto na Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 65/2014:

I. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

II. Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

III. Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

IV. Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

V. Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física.

3.2. Construção dos Instrumentos Avaliativos

Após realizada a consulta e discussão com os outros atores envolvidos na instituição, a CPA elaborou instrumentos de avaliação que consistiram em questionários desenvolvidos para pesquisar os seguintes segmentos:

CONTEXTO ACADÊMICO (Graduação e Pós-graduação *Lato Sensu*)

- Avaliação do aluno em relação ao docente.
- Avaliação do aluno em relação ao curso.
- Avaliação do aluno em relação às disciplinas.
- Avaliação do aluno em relação à infraestrutura.
- Autoavaliação docente.
- Avaliação do professor em relação à turma, ao curso, infraestrutura e coordenador.
- Autoavaliação docente.
- Avaliação do coordenador em relação ao curso, infraestrutura, docente e diretor.
- Autoavaliação do coordenador.
- Avaliação do diretor em relação ao curso, infraestrutura e coordenador.
- Autoavaliação do diretor.

CONTEXTO ADMINISTRATIVO

- A sua satisfação quanto.
- Satisfação com as suas condições de trabalho.
- Sua motivação para.
- Como você se avalia.

CONTEXTO DO EGRESSO

- Avaliação do aluno Egresso em relação à Empregabilidade.
- Avaliação do aluno Egresso em relação à atuação na área de formação.
- Avaliação do aluno Egresso em relação às organizações empregadoras.
- Avaliação do aluno Egresso em relação à ascensão pessoal e profissional.
- Avaliação do aluno Egresso em relação ao relacionamento com a instituição.
- Avaliação do aluno Egresso em relação à formação continuada.

CONTEXTO DA AVALIAÇÃO EXTERNA

- Análise dos resultados das avaliações de credenciamento e reconhecimentos da Instituição.
- Análise dos resultados das avaliações de autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento dos cursos da instituição.
- Análise dos resultados do ENADE, CPC e IGC.
- Análise de satisfação e relacionamento com o público externo.
- Certificações, Concursos e Premiações.

Uma vez definidos os indicadores e as fontes de coleta dos respectivos dados, a comissão delimitou o público-alvo de cada pesquisa de Autoavaliação a ser realizada.

- I. Alunos, professores e gestores dos cursos de graduação e pós-graduação *lato sensu*.
- II. Alunos que concluíram um curso na instituição, denominados egressos.
- III. Colaboradores enquadrados como técnico-administrativos.

Projeto e Processos de Autoavaliação

- IV. Aqueles que participam de projetos de pesquisa e extensão, incluindo membros da sociedade civil organizada.

Devido à amplitude das pesquisas realizadas, optou-se pela elaboração de questionários estruturados com questões predominantemente fechadas, que se caracterizam por apresentar opções de resposta pré-definidas para o respondente escolher e serem conclusivas por natureza, uma vez que geram dados quantificáveis. Por serem simples de codificar, as perguntas fechadas possibilitam comprovar a relevância estatística dos resultados das pesquisas realizadas e categorizar os respondentes em grupos de acordo com as opções de resposta selecionadas, traçando perfil e comportamento.

Apesar da predominância de questões fechadas, o instrumento de coleta de dados possui duas perguntas abertas, nas quais os respondentes são convidados a se manifestar sobre pontos positivos e a melhorar relacionados aos temas pesquisados.

3.3. Articulação da Autoavaliação com o PDI

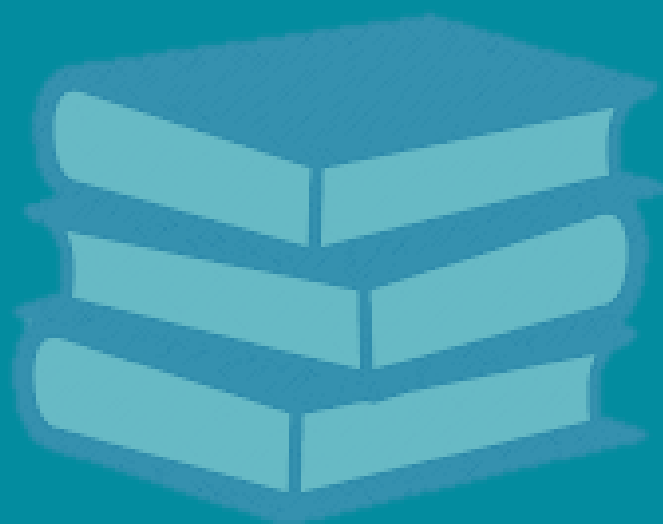
Os pressupostos que norteiam o Programa de Avaliação Institucional da Faculdade Cesumar de Ponta Grossa são sustentados pelos seguintes princípios:

- **Isenção:** para que os resultados sejam significativos, a avaliação precisa ser feita de maneira isenta;
- **Globalidade:** a avaliação precisa abranger todos os aspectos da Instituição e todos os seus níveis: graduação, pós-graduação, iniciação científica, extensão, administração;
- **Periodicidade:** a avaliação deve ser feita em períodos pré-determinados;
- **Comunicação:** durante todo o processo de avaliação, as pessoas envolvidas devem ser informadas dos resultados de cada etapa e das mudanças que forem sendo introduzidas;
- **Participação:** deve-se promover a maior integração e participação de todos os membros e segmentos da Instituição;
- **Ética:** os valores éticos devem acompanhar todos os trabalhos desenvolvidos na avaliação. A ética deve estar em todas as atividades, especialmente nas dos avaliadores, que são os condutores do processo;
- **Continuidade:** deve-se analisar e comparar os dados de diferentes momentos, revelando o grau de eficácia das medidas adotadas a partir dos resultados obtidos;
- **Respeito à Identidade Institucional:** deve-se procurar contemplar e respeitar as características da identidade, filosofia e carisma institucional;
- **Objetividade:** o projeto de avaliação institucional e o pessoal selecionado para executá-lo devem atuar com objetividade para garantir seu sucesso;
- **Credibilidade:** o processo precisa ser percebido como sendo justo e equitativo.

A Faculdade Cesumar de Ponta Grossa tem como Política de Avaliação Institucional assegurar uma sistemática de avaliação que contemple a busca continuada da qualidade e relevância das atividades de ensino, iniciação científica, extensão e de gestão e desenvolvimento institucional. Para isso, segue as seguintes diretrizes avaliativas:

- Subsidiar o processo de planejamento, por meio das avaliações internas e externas;

-
- Assegurar que a Avaliação Institucional esteja presente em todos os serviços e programas de forma sistêmica em todos os níveis de ensino;
 - Promover a articulação dialógica entre qualidade estabelecida e a realidade institucional local por meio da globalidade, comparabilidade, respeito a identidade e legitimidade;
 - Estimular a participação da comunidade acadêmica garantindo o cumprimento das finalidades da Instituição;
 - Promover a divulgação dos resultados dos processos avaliativos;
 - Promover continuamente a avaliação dos objetivos estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI;
 - Garantir a perenidade do processo avaliativo;
 - Implementar mecanismos de acompanhamento das atividades desenvolvidas pela Comissão Própria de Avaliação, em conformidade às exigências legais;
 - Subsidiar as dinâmicas, procedimentos e mecanismos internos de avaliação já existentes na Instituição, para subsidiar os novos procedimentos;
 - Promover a sensibilização, para criar condições de desenvolvimento de uma cultura de autoavaliação na instituição;
 - Sistematizar a prestação das informações solicitadas pela Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES).



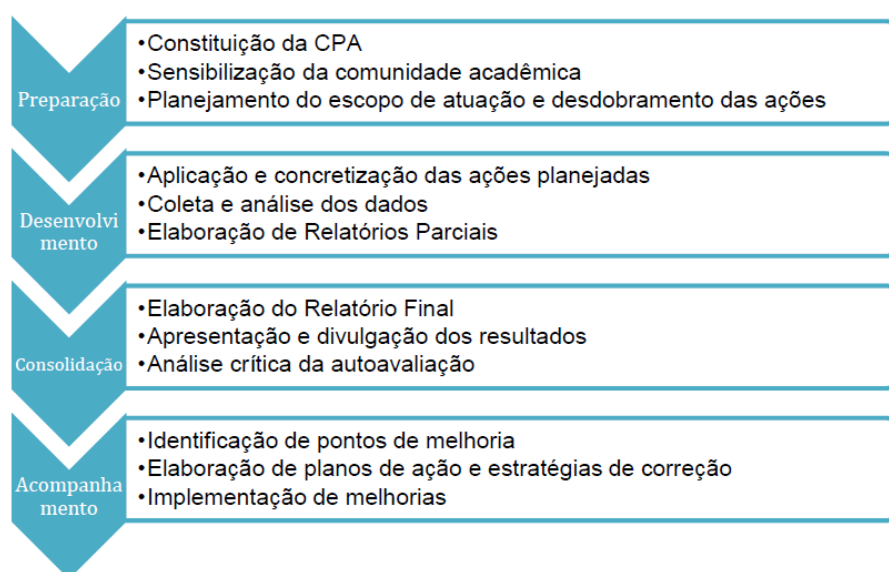
Divulgação e Análise dos Resultados da Autoavaliação

4

4. DIVULGAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO

Conforme determina as diretrizes da CONAES, o processo de autoavaliação segue 04 (quatro) etapas distintas e interdependentes: Preparo, Desenvolvimento, Consolidação e Execução. Cada etapa foi subdividida em ações específicas, a saber:

Figura 2 – Etapas do Ciclo Autoavaliativo Institucional.



Fonte: Comissão Própria de Avaliação - CPA.

4.1. Análise dos Resultados

No contexto histórico, a avaliação, reconhecida como um instrumento estratégico pode oferecer às lideranças acadêmico/administrativa, parcerias capazes de gerar elementos confiáveis para a tomada de decisão e possibilitar a implantação de uma cultura organizacional que valorize a utilização da informação para o aperfeiçoamento do trabalho acadêmico.

4.1.1. Metodologia

O procedimento de coleta de dados é realizado de forma sistemática na Instituição e, para tanto, foi desenvolvida uma plataforma exclusiva que pode ser caracterizada como um recurso inovador, pois considera o cadastro de diferentes tipos de questões (objetivas, dissertativas, mistas, agrupadas) via sistema e possibilidades de questionários via sistema de TI, e a seleção dos públicos respondentes (por turma, curso e polo) de acordo com o objetivo da pesquisa.

Os questionários são cadastrados e armazenados em banco de dados da Instituição e, no período de coleta de dados, disponibilizados individualmente aos discentes, docentes, gestores e colaboradores técnico-administrativos por meio do ambiente virtual (discentes e docentes) e

link enviado por e-mail (técnico-administrativo). Aos colaboradores que não têm acesso aos computadores, o departamento de Recursos Humanos distribui formulários de avaliação impressos para que a avaliação da CPA alcance todos os funcionários da instituição. Para a pesquisa realizada junto aos egressos o procedimento de coleta e armazenamento de dados é a mesma: é encaminhado o link para acessar o questionário e, após a finalização, os dados são compilados e analisados.

Os dados coletados são armazenados no banco de dados da instituição, que possui controle de acesso e registro por meio de backup, garantindo a integridade dos dados e, inclusive, a manutenção de histórico das avaliações realizadas. A participação na avaliação da CPA é voluntária e os usuários não são identificados, respeitando os princípios do sigilo e anonimato.

A aplicação das pesquisas seguiu o calendário acadêmico considerando, de modo que seja compatível com a agenda de aulas, estudos, eventos e avaliações dos alunos de graduação e pós-graduação e demais atores da comunidade acadêmica – equipe pedagógica e de técnicos-administrativos. Desse modo, são planejadas e realizadas pesquisas de forma recorrente para atender aos objetivos da Autoavaliação em todas as suas dez dimensões, além de outras pesquisas e análises solicitadas de acordo com a necessidade identificada que auxiliem em sua gestão.

Para a construção do relatório de autoavaliação institucional são coletados dados primários e dados secundários que, após coletados, são compilados e analisados de modo a compor os relatórios gerenciais e o institucional final. Os dados secundários são aqueles provenientes de documentos, manuais, registros e relatórios dos departamentos da instituição, cuja análise consiste em leitura do conteúdo para prover informações a respeito dos indicadores relacionados às dimensões pesquisadas.

No que diz respeito aos dados primários, o procedimento para a análise envolve quatro etapas:

- Consolidação dos dados por meio de gráficos em painéis de visualizações no sistema *QlikView*.
- Cruzamentos de variáveis por meio de análise estatística.
- Triangulação dos dados obtidos e descrição dos resultados.
- Análise crítica da CPA com relação aos pontos fortes, pontos fracos, ameaças e oportunidades identificadas.

A ferramenta utilizada na aplicação da pesquisa possui integração com o *Qlikview*, sistema que capta em tempo real do banco de dados as informações e as converte em gráficos possibilitando a visualização dos resultados obtidos, e possibilita que a base de dados seja exportada para o *software* estatístico *SPSS Statistics*, por meio do qual os testes de confiabilidade são realizados.

Divulgação e Análise dos Resultados da Autoavaliação

Figura 3 – Dashboard da CPA no Qlikview.



Ao analisar os resultados são utilizados os princípios da estatística descritiva, que fornece insumos para descrever e sumarizar um conjunto de dados:

- **Análise univariada**, que consiste em descrever a distribuição de uma variável, em geral por meio da porcentagem, indicando o grau de concordância e de satisfação com relação aos temas e itens pesquisados.
- **Análise bivariada**, quando o objetivo é descrever o relacionamento entre duas ou mais variáveis.

As respostas adotam escalas de 5 pontos, sendo elas de satisfação - variando de “totalmente satisfeito” a “totalmente insatisfeito” e concordância – variando de “concordo totalmente” a “discordo totalmente”. Para sumarizar os dados são utilizados gráficos descritivos e descrição tabular como as tabelas de frequência. Os resultados obtidos são analisados sob a perspectiva da matriz *SWOT*, que indica os pontos fortes e a melhorar e a sua relação com a

missão, os valores e as estratégias institucionais. Dessa forma, é possível direcionar as ações das diversas áreas da instituição no sentido de delinear objetivos e metas que potencializem os pontos fortes e explorem as oportunidades percebidas.

Ainda com relação às questões fechadas, uma ótica de análise adotada é o *Net Promoter Score* (NPS), que mensura o grau de satisfação e lealdade dos consumidores em relação à instituição.

Por definição, o NPS, uma metodologia criada em 2003 pela empresa Bain & Company, com o objetivo de mensurar o quão bem as empresas lidam com os clientes/público com os quais interage. O NPS pode ser utilizado como um indicador de desempenho de médio-longo prazo, sendo utilizado para implementar e acompanhar melhorias (ENDEAVOR, 2018).

O NPS é adotado para medir a satisfação de um público específico, ou seja, indivíduos com os quais a empresa já se relaciona e com quem quer melhorar seu relacionamento, podendo ser clientes ou funcionários (ENDEAVOR, 2018). A avaliação do NPS é baseada na seguinte pergunta: “em uma escala de 0 a 10, o quanto você indicaria nossa empresa para um amigo?”.

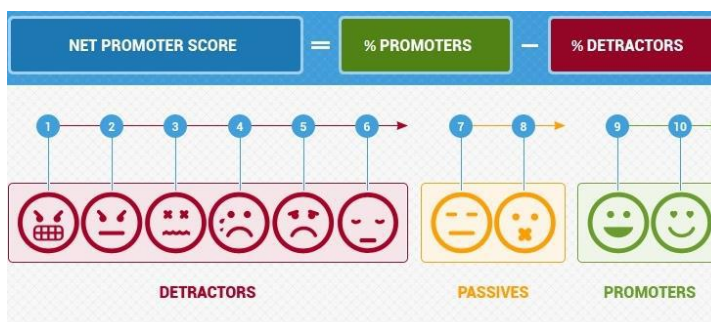
A questão foi adaptada para o contexto da instituição e classifica os respondentes, com base na nota atribuída, em três categorias: Promotores, Neutros e Detratores (ENDEAVOR, 2018).

- **Promotores** - representam os respondentes que avaliam com as notas 9 ou 10 e mostram-se satisfeitos com a empresa e que querem continuar nesta relação e incentivam os amigos para que se envolvam com ela.
- **Neutros** - representam os respondentes que avaliam com as notas 7 e 8 e não se mostram incentivadores da promoção da marca, mas também não visam prejudicá-la.
- **Detratores** - representam os respondentes que avaliam com as notas de 0 a 6 e representam os indivíduos que estão insatisfeitos, não desenvolvem uma boa relação com a empresa e chegam a prejudicar a marca.

O indicador é gerado por meio da fórmula: (Promotores – Detratores) /Número total de respondentes. De acordo com as notas do NPS a Instituição é enquadrada em quatro zonas de classificação que, em termos gerais, indicam a sua situação em relação aos públicos pesquisados:

- I. **Zona de Excelência** – NPS entre 76 e 100
- II. **Zona de Qualidade** – NPS entre 51 e 75
- III. **Zona de Aperfeiçoamento** – NPS entre 1 e 50
- IV. **Zona Crítica** – NPS entre -100 e 0

Figura 4 – Net Promoter Score.



Divulgação e Análise dos Resultados da Autoavaliação

A análise qualitativa, por sua vez, se refere às duas perguntas abertas que constam nos questionários, nas quais os respondentes são convidados a se manifestar sobre pontos positivos e a melhorar relacionados aos temas pesquisados. O procedimento compreende a utilização de um *software* de análise qualitativa *Sphinx* que analisa numericamente a frequência de ocorrência de determinados termos, construções e referências nos textos que refletem a opinião dos respondentes, considerando:

- Leitura das respostas.
- Definição de categorias de análise.
- Classificação das respostas com base nas categorias.
- Indicação do número de ocorrências por categoria.
- Análise.

De posse das análises qualitativa e quantitativa procede-se à triangulação dos resultados, que permite complementar e enriquecer a análise por meio de óticas diferentes a respeito de um mesmo indicador ou comportamento. Após a consolidação da análise, é disponibilizado aos gestores das áreas pedagógica e administrativa o acesso ao sistema de *Business Intelligence* (*Qlikview*) para que, subsidiados pelas informações, tenham condições de dar *feedback* de reforço positivo ou pontos a melhorar para suas equipes e, assim, elaborar planos de ação visando à melhoria contínua da qualidade do ensino e dos serviços prestados pela instituição.

4.1.2. Elaboração dos Relatórios Parciais

No decorrer do processo de autoavaliação, foram elaborados relatórios gerenciais para monitoramento do processo de avaliação pela CPA com informações sistemáticas de porcentagem do grau de adesão parcial ao processo. Os relatórios gerenciais desse processo foram compostos de gráficos e tabelas analíticas para auxiliar na interpretação das informações e tomadas de decisão. Os destinatários desses relatórios foram os membros da CPA, diretores e coordenadores para tomada de plano de ação para incentivo à participação da avaliação.

4.1.3. Resultados

A participação do público nas pesquisas da CPA é bastante significativa e a média do índice de participação no último triênio (2018-2020) foi de aproximadamente 66,6%. Algumas ações institucionais podem ser destacadas como reflexo da busca constante da instituição pela oferta de serviços de qualidade: ampliação da infraestrutura física e tecnológica; revisão permanente dos projetos pedagógicos dos cursos; ampliação do financiamento estudantil interno (Parcelamento Inteligente - PAI); ampliação e aperfeiçoamento do Núcleo de Apoio Acadêmico - NAAC; ampliação dos recursos multimídias disponíveis aos docentes; ampliação dos projetos de extensão dos cursos e outros projetos institucionais, além de outras ações evidenciadas no PDI.

Analisando os resultados das avaliações externas da instituição e dos cursos observa-se que a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa vem desenvolvendo ações em consonância com o seu perfil institucional. Com relação à Gestão e Organização Pedagógica, a instituição é avaliada com bons conceitos de excelência sendo resultado de boa preparação da instituição para a oferta dos cursos de graduação. Sob os demais aspectos avaliados nos eixos de avaliação do

recredenciamento, nas dimensões das avaliações dos cursos e no ENADE, a instituição também obteve bons resultados de excelência e se mostra preparada desenvolvendo ações que visem alcançar os objetivos e metas de qualidade previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional da Faculdade.

Modelos e metodologias dependem das concepções de homem e de sociedade que adota cada instituição de ensino. Mas, a todas cabe responder três questões fundamentais de forma dialética:

- O que queremos alcançar?
- A que distância estamos daquilo que queremos alcançar?
- O que faremos concretamente, dentro de um determinado prazo, para diminuir esta distância?

Sob esse contexto, a autoavaliação é capaz de realizar uma retrospectiva crítica, configurando um diagnóstico para explicitação dos vários propósitos institucionais e assim realizar uma avaliação que proporcione a melhoria e o fortalecimento institucional.

Na conclusão desse diagnóstico, se construiu a base de dados necessários ao estabelecimento dos indicadores e variáveis específicas levando-se em consideração as dimensões que são o foco da avaliação, que se encontram explicitados no art. 3º da Lei nº 10.861, tendo como parâmetros as diretrizes, critérios e estratégias para o processo de avaliação, em conformidade com os princípios e indicadores estabelecidos pela CONAES.

4.1.4. Elaboração do Relatório Final

Ao final de cada período que corresponde à coleta de dados, são elaborados os seguintes relatórios que contemplam:

- Perfil dos respondentes.
- Índice de participação por questionário.
- Cruzamentos realizados entre as questões.
- Análise estatística descritiva.
- Análise qualitativa.

Os relatórios gerenciais são compartilhados com as áreas envolvidas e impactadas para análise e elaboração de planos de ação voltados à manutenção de um ensino superior de excelência, em que constam as ações corretivas, os objetivos a serem atingidos, os responsáveis e o prazo de execução. As ações, após concluídas, geram evidências dos resultados alcançados e são incluídas em um relatório final de encerramento anual.

O relatório consolidado expressa os resultados obtidos no processo de análise e discussão dos resultados da Autoavaliação e considera em sua elaboração a diversidade de leitores, a clareza na comunicação das informações, o caráter analítico e interpretativo dos resultados obtidos. Além disso, apresenta sugestões para as ações de natureza pedagógica e administrativa, entre outros apontamentos.

Divulgação e Análise dos Resultados da Autoavaliação

O relatório de Autoavaliação Institucional é postado no sistema do Ministério da Educação - e-MEC conforme prazo orientado na normativa da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65 de 2014.

4.1.5. Apresentação e Divulgação dos Resultados

A divulgação deve oportunizar a socialização dos resultados com a utilização de diversos meios, tais como: reuniões, documentos informativos (impressos e eletrônicos), seminários e outros. A avaliação institucional precisa ser um momento crucial de exposição pública da instituição e de comunicação transparente com a comunidade interna e externa. Essa interação deve produzir um dos insumos mais preciosos do processo avaliativo capaz de fertilizar, através da auto-consciência valorativa, a capacidade da instituição de planejar-se para o futuro com maior qualidade acadêmica e pertinência social.

Nesse contexto, para a divulgação dos resultados da Autoavaliação Institucional foram utilizadas mídias diversificadas para serem colocadas nas secretarias e coordenações, no ambiente de multiatendimento aos alunos, nos corredores da instituição e também nas salas de aula. A instituição utilizou-se das seguintes mídias de comunicação:

- Relatório da Autoavaliação Institucional no site institucional da CPA.
- Informativo *Endomarketing*.
- *Totens, Banners, cartazes e flyers* nas coordenações de curso e corredores de acesso às salas de aula e locais de atendimento ao público.
- *Banners* digitais no ambiente *on-line* dos alunos e professores.
- Reuniões administrativas.
- Portais Acadêmico (Radar da Qualidade) e administrativo (MEU).

A divulgação dos resultados da avaliação institucional é realizada de forma sistematizada. Na primeira etapa, os resultados são disponibilizados para gestão maior, diretores acadêmicos e administrativos e coordenadores de Curso - processo em que são realizadas reuniões e os resultados são discutidos. Os coordenadores de curso devem analisar os resultados de avaliação docente e repassarem o *feedback* aos professores de forma ética e construtiva, indicando possibilidades e meios de melhorias, assim como também ressaltando os pontos fortes.

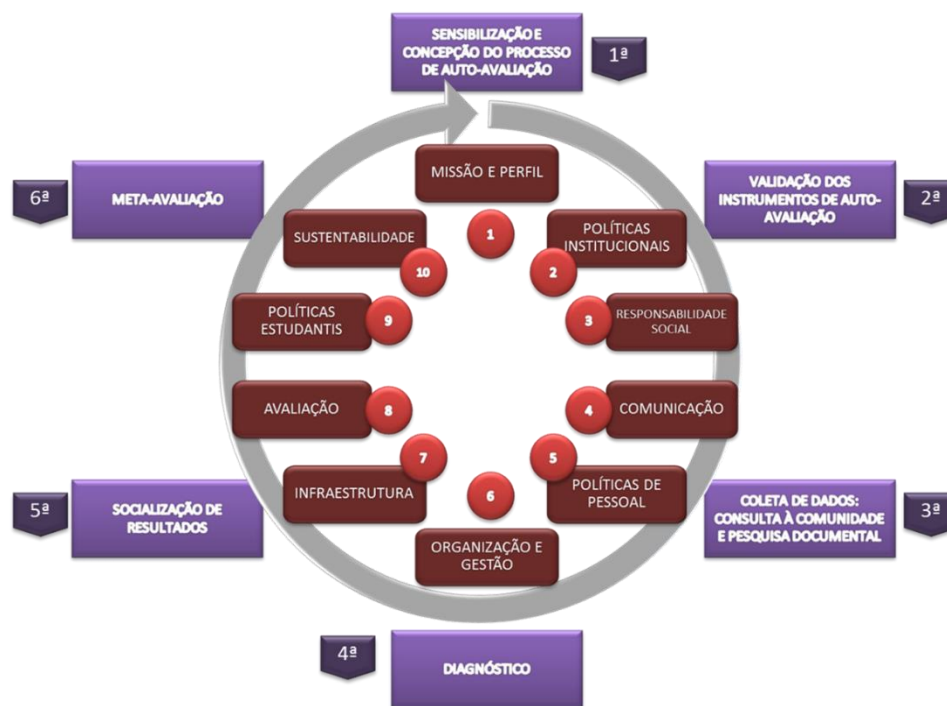
Para os demais públicos (acadêmico, administrativo e externo à instituição), os meios de divulgação dos resultados seguem os mesmos realizados na etapa de sensibilização. Além da sensibilização e divulgação dos resultados da avaliação institucional, os usuários da instituição e os participantes da autoavaliação institucional podem enviar o seu *feedback* com elogios, sugestões e críticas por meio do *e-mail* institucional cpa@unicesumar.edu.br, consolidando assim o processo de comunicação.

4.1.6. Análise Crítica da Autoavaliação

Como finalização de cada fase da avaliação, a reflexão sobre o processo é necessária, visando a sua continuidade, uma vez que o processo de Autoavaliação proporciona o autoconhecimento institucional que em si já representa grande valor para a instituição e se

caracteriza como um balizador da avaliação externa, prevista no SINAES. Assim, uma análise crítica detalhada das estratégias utilizadas, das principais dificuldades e dos avanços que se apresentaram durante o processo permite elaborar um planejamento e delinear ações futuras.

Figura 5 – Fluxo do Processo Avaliativo.



Fonte: Comissão Própria de Avaliação - CPA.

4.2. Sensibilização e Divulgação dos Resultados

Na fase de preparação da autoavaliação institucional, os membros representantes da CPA se reúnem internamente e também com outros setores acadêmicos, administrativos e órgãos estratégicos da sociedade civil organizada para discussão e coleta de sugestões para a elaboração dos instrumentos de avaliação. A CPA julga indispensável a participação de outros atores envolvidos com o processo de ensino-aprendizagem e da administração da instituição por entender que a avaliação deve ser pensada de forma multi e interdisciplinar para que seja imprescindível avaliar o desenvolvimento dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) de Graduação e Pós-graduação e também do Plano de Desenvolvimento institucional (PDI), visto que deve ser considerada como uma necessidade intrínseca dos projetos educacionais.

Faz parte da atuação da CPA realizar a sensibilização junto ao público-alvo da pesquisa no intuito de promover e divulgar as informações relacionadas à autoavaliação institucional. As ações vão desde conscientizar sobre a relevância do processo avaliativo até o convite para participação e engajamento. Para tanto, foi desenvolvido o vídeo institucional da CPA e site próprio que mantém notícias atualizadas sobre a realização das avaliações, o compartilhamento dos resultados das aplicações e as melhorias implementadas.

Nesse sentido, a busca pelo envolvimento e engajamento da comunidade prevê o planejamento de campanha temática anual da Autoavaliação desenvolvido de forma conjunta

Divulgação e Análise dos Resultados da Autoavaliação

com o departamento de marketing da instituição e com os demais atores da comunidade acadêmica por meio da realização de reuniões e apresentações.

Cabe ressaltar que a sensibilização está presente em todas as etapas do ciclo avaliativo, desde os momentos iniciais de preparação até a etapa final de implementação de melhorias. A sensibilização da comunidade acadêmica, administrativa e da sociedade civil organizada é realizada por meio de:

- Site institucional da CPA.
- Informativo *Endomarketing*.
- *Totens, Banners, cartazes e flyers* nas coordenações de curso e corredores de acesso às salas de aula e locais de atendimento ao público.
- *Banners* digitais no ambiente *on-line* dos alunos e professores.
- Papel de parede na área de trabalho dos computadores administrativos da instituição e nos laboratórios de informática.
- Camisetas.
- Adesivos de parede, janelas e portas.
- Mensagem SMS via celular.
- Redes sociais.

As ações de sensibilização envolvem divulgar o que é a autoavaliação institucional, o que é a CPA e as suas respectivas finalidades, os períodos de avaliação e divulgação dos resultados e das melhorias realizadas.

A divulgação dos resultados da avaliação institucional é realizada de forma sistematizada. Na primeira etapa, os resultados são disponibilizados para gestão maior, diretores acadêmicos e administrativos e coordenadores de Curso - processo em que são realizadas reuniões e os resultados são discutidos. Os coordenadores de curso devem analisar os resultados de avaliação docente e repassarem o *feedback* aos professores de forma ética e construtiva, indicando possibilidades e meios de melhorias, assim como também ressaltando os pontos fortes.

Para os demais públicos (acadêmico, administrativo e externo à instituição), os meios de divulgação dos resultados seguem os mesmos realizados na etapa de sensibilização. Além da sensibilização e divulgação dos resultados da avaliação institucional, os usuários da instituição e os participantes da autoavaliação institucional podem enviar o seu *feedback* com elogios, sugestões e críticas por meio do *e-mail* institucional cpa@unicesumar.edu.br, consolidando assim o processo de comunicação. A divulgação deve oportunizar a socialização dos resultados com a utilização de diversos meios, tais como: reuniões, documentos informativos (impressos e eletrônicos), seminários e outros. A avaliação institucional precisa ser um momento crucial de exposição pública da instituição e de comunicação transparente com a comunidade interna e externa. Essa interação deve produzir um dos insumos mais preciosos do processo avaliativo capaz de fertilizar, através da auto-consciência valorativa, a capacidade da instituição de planejar-se para o futuro com maior qualidade acadêmica e pertinência social.

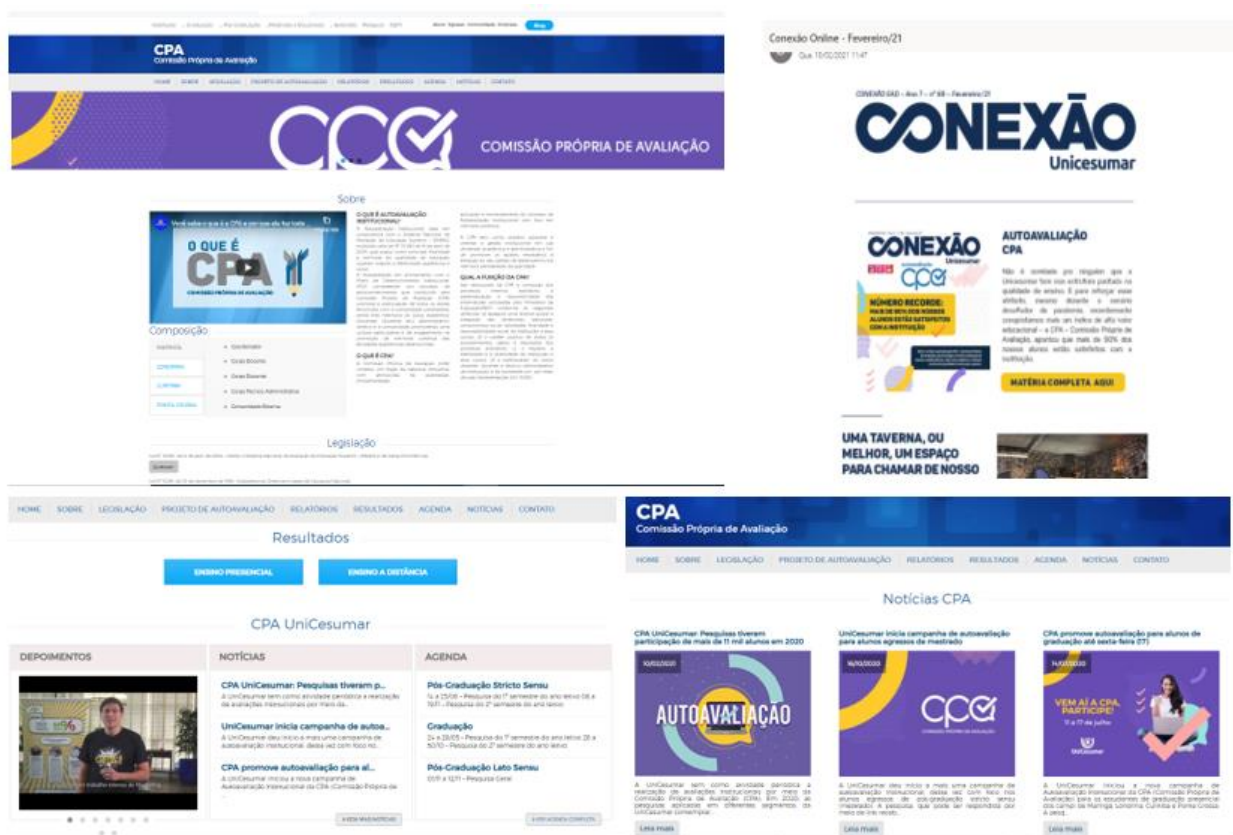
Nesse contexto, para a divulgação dos resultados da Autoavaliação Institucional foram utilizadas mídias diversificadas para serem colocadas nas secretarias e coordenações, no ambiente de multiatendimento aos alunos, nos corredores da instituição e também nas salas de aula. A instituição utilizou-se das seguintes mídias de comunicação:

- Relatório da Autoavaliação Institucional no site institucional da CPA.
- Informativo *Endomarketing*.
- *Totens, Banners, cartazes e flyers* nas coordenações de curso e corredores de acesso às salas de aula e locais de atendimento ao público.
- *Banners* digitais no ambiente *on-line* dos alunos e professores.
- Reuniões administrativas.
- Portais Acadêmico (Radar da Qualidade) e administrativo (MEU).

A divulgação dos resultados da avaliação institucional é realizada de forma sistematizada. Na primeira etapa, os resultados são disponibilizados para gestão maior, diretores acadêmicos e administrativos e coordenadores de Curso - processo em que são realizadas reuniões e os resultados são discutidos. Os coordenadores de curso devem analisar os resultados de avaliação docente e repassarem o *feedback* aos professores de forma ética e construtiva, indicando possibilidades e meios de melhorias, assim como também ressaltando os pontos fortes.

Para os demais públicos (acadêmico, administrativo e externo à instituição), os meios de divulgação dos resultados seguem os mesmos realizados na etapa de sensibilização. Além da sensibilização e divulgação dos resultados da avaliação institucional, os usuários da instituição e os participantes da autoavaliação institucional podem enviar o seu *feedback* com elogios, sugestões e críticas por meio do *e-mail* institucional cpa@unicesumar.edu.br, consolidando assim o processo de comunicação.

Figura 6 – Canais e campanhas de divulgação dos resultados da autoavaliação institucional.



Divulgação e Análise dos Resultados da Autoavaliação

E-MAIL ALUNOS

ASSUNTO: Tá sabendo da última?

Olá!

Que nós somos a melhor educação a distância do Brasil, você já sabe. Mas, recentemente, a gente pôde conhecer a satisfação dos nossos alunos mais de perto, em números – e o resultado foi incrível.

Seja sobre a qualidade do material didático, a eficiência do ambiente virtual de aprendizagem ou até mesmo a velocidade do nosso atendimento, vimos que a grande maioria dos estudantes acredita e confia no método Unicesumar de ensino, com índices de aprovação que passam dos 90%, mesmo durante a pandemia.

Além disso, 95% concordam que as atividades de estudo promovem uma imersão à futura profissão. E tem mais, alunos satisfeitos confiam e indicam nossa IES para outras pessoas, e é por isso que estamos com uma alta pontuação no NPS (73), ficando na Zona de Qualidade.

Resultados que nos enchem de orgulho e nos motivam a evoluir ainda mais por você e pelo seu futuro. Afinal, estamos juntos nessa jornada. ;]

FACEBOOK

TODOS OS PÚBLICOS

LEGENDA:

A gente resolveu medir a satisfação dos nossos alunos recentemente – e o resultado foi incrível.

Seja sobre a qualidade do material didático, a eficiência do ambiente virtual de aprendizagem ou até mesmo a velocidade do nosso atendimento, descobrimos que a grande maioria dos estudantes não só acredita como indica o método Unicesumar de ensino, com índices de aprovação que passam dos 90%, mesmo durante a pandemia.

Resultado que nos enche de orgulho e que nos motiva a melhorar ainda mais pelo futuro de cada um deles. Afinal, a gente tá junto nessa. ;]

24/7 | WHATSAPP E REDES SOCIAIS

Peças para alunos

LEGENDA:

A gente resolveu medir a satisfação dos nossos alunos recentemente – e o resultado foi incrível.

Seja sobre a qualidade do material didático, a eficiência do ambiente virtual de aprendizagem ou até mesmo a velocidade do nosso atendimento, descobrimos que a grande maioria dos estudantes não só acredita como indica o método Unicesumar de ensino, com índices de aprovação que passam dos 90%, mesmo durante a pandemia.

Resultado que nos enche de orgulho e que nos motiva a melhorar ainda mais pelo futuro de cada um deles. Afinal, a gente tá junto nessa. ;]

E-MAIL CANDIDATOS

ASSUNTO: Você é nosso convidado. <3

[NOME], sabe por que estudar na melhor EAD do Brasil é a escolha certa para o seu futuro?

Porque, aqui, seu desenvolvimento é garantido – e são os nossos alunos quem dizem! ;]

Material didático exclusivo e gratuito, atendimento rápido e eficaz, metodologias voltadas para o mercado, equipe docente qualificada, esses e outros diferenciais fazem com que a satisfação dos nossos estudantes seja alta, com índices de aprovação que passam dos 90%.

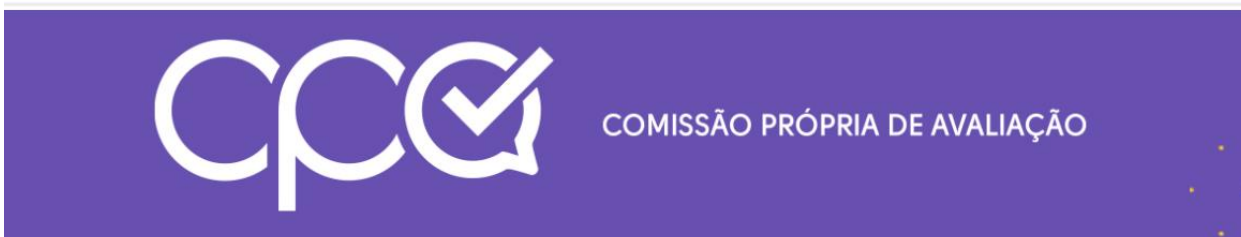
Além disso, 95% concordam que as atividades de estudo promovem uma imersão à futura profissão. E tem mais, alunos satisfeitos confiam e indicam nossa IES para outras pessoas, e é por isso que estamos com uma alta pontuação no NPS (73), ficando na Zona de Qualidade.

Saber que entregamos desenvolvimento de qualidade para mais de 250 mil alunos no Brasil e no mundo nos enche de orgulho – e a gente te convida a fazer parte disso. <3

[FAÇA SUA INSCRIÇÃO]

EDUCAÇÃO PRESENCIAL
MEDICINA
EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
CURSOS EAD ENGENHARIAS

Vestibular
Graduação
Pós-Graduação
Mestrado e Doutorado
Extensão
Pesquisa
ICETI
Aluno Egresso
Comunidade
Empresa
Blog



- HOME
- PROJETO DE AUTOAVALIAÇÃO
- RELATÓRIOS
- RESULTADOS
- AGENDA
- NOTÍCIAS
- CONTATO

Relatórios

Ano	Unidade	Filtrar
2020	Ponta Grossa	Baixar
2019	Ponta Grossa	Baixar
2018	Ponta Grossa	Baixar
2017	Ponta Grossa	Baixar
2016	Ponta Grossa	Baixar



4.2.1. Gestão Corporativa

Além das informações geradas da autoavaliação conduzida pela CPA, o relatório final da autoavaliação institucional também contempla informações geradas de outros setores estratégicos da instituição que trabalham de forma integrada com o processo autoavaliativo. Nesse cenário, ao longo do desenvolvimento da Instituição foram implantados alguns programas de gestão que impactam no desenvolvimento da gestão institucional promovendo mudanças inovadoras na socialização das decisões de gestão.

Para operacionalizar a gestão corporativa na instituição estão sendo implantados os Portais Corporativos de Gestão MEU (Modelo de Excelência em Gestão) e Radar da Qualidade, ferramentas estas já utilizadas pela mantenedora para a gestão administrativa e acadêmica das instituições mantidas. Esses portais são ambientes virtuais integrados com a autoavaliação institucional e são utilizados como ferramentas de gestão corporativa permitindo que os gestores e demais colaboradores relacionados acessem informações institucionais e postem atas de reunião e planos de ação programados para a gestão das áreas da instituição. Nesses portais são socializados o planejamento semestral dos diretores e coordenadores de curso, os indicadores de gestão administrativa e acadêmica, o calendário de reuniões, as atas de reunião dos colegiados de curso e NDE, os resultados da CPA, os planos de ação e os relatórios mensais de gestão. Sob esse cenário, os gestores têm acesso a informações precisas para a potencialização de suas virtudes e para a correção de eventuais deficiências, constituindo-se em um processo participativo em que todos os setores avaliam e são avaliados, o que os torna sujeitos no desenvolvimento da IES.

O acompanhamento dos portais corporativos é realizado pelos Comitês Executivos de Governança Corporativa (COMEX) que desempenham um papel essencial na gestão da instituição, tendo como principais funções acompanhar resultados institucionais, ajustar desvios, discutir e desdobrar planos de ação e acompanhar a rotina da Instituição.

**Plano de Melhorias a
partir dos Processos
Avaliativos**

5

5. PLANO DE MELHORIAS A PARTIR DOS PROCESSOS AVALIATIVOS

A Autoavaliação Institucional é um instrumento imprescindível para a montagem de uma radiografia da instituição, já que essa se constitui num processo participativo em que todos os setores se avaliam e são avaliados, tornando-se sujeitos no desenvolvimento da instituição. Ao tempo em que a instituição se conhece e se reconhece, o resultado da autoavaliação oferece aos gestores e aos mantenedores instrumentos precisos para a potencialização de suas virtudes e para a correção de eventuais deficiências. Dessa forma, com a análise desses resultados foram avaliados os pontos de melhoria e correção para a elaboração de planos de ação voltados à construção de um ensino superior de excelência.

A etapa de acompanhamento compreende:

- Identificação de pontos de melhoria.
- Elaboração de planos de ação e estratégias de correção.
- Implementação de melhorias.

Face a isso, após a consolidação e apresentação dos resultados para as respectivas áreas são derivados planos de ação com o intuito de promover a melhoria nos diferentes aspectos identificados na avaliação.

O quadro a seguir ilustra o modelo utilizado no plano de ação.

Figura 7 – Modelo do Plano de Ação.

	Ponto de Melhoria	Ação a ser realizada	Responsável	Prazo Inicial	Prazo Final	Status	Resultados Alcançados (Anexo)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

Fonte: Comissão Própria de Avaliação - CPA.

Uma vez cadastrado o plano de ação nos Portais Acadêmico e Administrativo as informações podem ser visualizadas por meio de um painel de gerenciamento no *Qlikview* que possui integração com a ferramenta e demonstra em tempo real o *status* dos planos para acompanhamento da gestão. O painel permite a visualização do índice das entregas e pendências, o percentual relativo ao prazo, ou seja, se a ação foi concluída dentro do prazo previsto, se está em andamento ou foi concluída com atraso, e seus respectivos responsáveis. Por meio da plataforma são emitidos relatórios gerenciais que permitem o monitoramento e controle efetivo do andamento dos planos, bem como a geração de indicadores e gráficos.

5.1. Objetivos Estratégicos e Metas Institucionais

Diante de todo o caminho percorrido no histórico da Faculdade Cesumar de Ponta Grossa, a instituição percebe que não bastam os resultados já alcançados, é necessário também provocar as pessoas e motivá-las, pois, assim os esforços são mobilizados para o estabelecimento de novas metas que superem os resultados.

As metas planejadas possuem o propósito de estabelecer e comunicar o nível esperado de desempenho da organização. A mobilização de seus diversos setores com foco em resultados tangíveis e mensuráveis possibilita aos colaboradores a percepção de sua contribuição à estratégia geral da Instituição. Ao propor metas factíveis, as atenções podem ser concentradas nas melhorias. As metas são desenvolvidas a partir de uma linha de base existente, de um histórico com informações de desempenho dos anos anteriores.

Os objetivos estratégicos são os fins a serem perseguidos pela Faculdade para o cumprimento de sua missão institucional e o alcance de sua visão de futuro. Constituem o elo entre as diretrizes da Instituição e seu referencial estratégico. Traduzem, ainda, os desafios a serem enfrentados pela Instituição nos próximos anos, consideradas as demandas e expectativas de suas partes interessadas.

Diante do exposto, os objetivos e as metas apresentados são resultantes dos planos de ações dos gestores e órgãos colegiados institucionais. Pretendem-se, por meio dos objetivos estratégicos, ações de melhoria nas seguintes dimensões:

1. Gestão Acadêmica e Administrativa;
2. Gestão e Organização Pedagógica;
3. Planejamento e Expansão Física;
4. Aspectos Financeiros e Orçamentários.

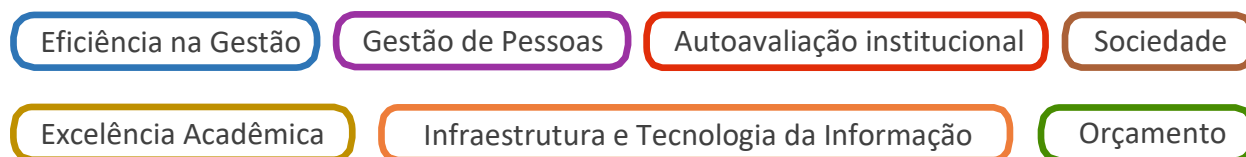
5.2. Planos de Ação e Melhorias

Com vistas à construção contínua de um ensino superior de excelência, das análises das informações da autoavaliação institucional alinhadas com o perfil institucional (missão, visão, pilares e valores) são identificados as potencialidades e os pontos de melhoria e correção para a elaboração de planos de ação com prospecção de metas e objetivos voltados para a gestão dos recursos e investimentos da instituição. Esse exercício avaliativo de buscar o aprofundamento de conhecimentos para apreender o contexto da realidade institucional, identificando suas lacunas, necessidades, potencialidades, permite a instituição corrigir o rumo e a assegurar a segurança do caminhar na direção da consecução dos objetivos institucionais traçados.

No Plano de Desenvolvimento Institucional, os objetivos e as metas apresentadas são resultantes dos planos de ações dos gestores e órgãos colegiados institucionais, a saber:

Plano de Melhorias a partir dos Processos Avaliativos

LEGENDA



GESTÃO ACADÊMICA E ADMINISTRATIVA

Tabela 7 – Definição dos objetivos e planejamento das metas da **Gestão Institucional**.

Objetivo	1. Ampliação do Programa de Gestão da Qualidade – Eficiência na Gestão e Gestão de Pessoas.				
Metas	2020	2021	2022	2023	2024
Promover a governança, gestão de riscos e controles internos.	[Barra azul]				
Intensificar e aprimorar a comunicação interna e externa.	[Barra azul]				
Fortalecer a integração entre as áreas institucionais.	[Barra azul]				
Aperfeiçoar e informatizar os processos de trabalho.		[Barra azul]			
Implantar a gestão por competência.	[Barra roxa]				
Promover a capacitação e qualificação dos Colaboradores.	[Barra roxa]				
Proporcionar a melhoria contínua da promoção da segurança, saúde e bem-estar dos colaboradores.	[Barra roxa]				
Intensificar o Programa de qualidade acadêmica por meio de indicadores institucionais.	[Barra vermelha]				
Intensificar Projeto de Avaliação Institucional.	[Barra vermelha]				
Objetivo	2 - Intensificar o programa de relacionamento com a comunidade externa.				
Metas	2020	2021	2022	2023	2024
Intensificar e aprimorar a comunicação interna e externa.	[Barra marrom]				
Intensificar parcerias e convênios com instituições e organizações nacionais e internacionais.			[Barra amarela]		

GESTÃO E ORGANIZAÇÃO PEDAGÓGICA

Tabela 8 – Definição dos objetivos e planejamento das metas da **Gestão e Organização Pedagógica**.

Objetivo	1. Ampliar Projetos de desenvolvimento de Excelência Acadêmica para o mundo do trabalho e melhoria da qualidade de vida da sociedade.				
Metas	2020	2021	2022	2023	2024
Formar cidadãos capazes de transformar a realidade social da região.	[Barra marrom]				
Capacitar profissionais em sintonia com as necessidades da sociedade.	[Barra marrom]				

Metas		2020	2021	2022	2023	2024
Promover contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região.		[Barra]				
Intensificação da participação discente em projetos de ensino, iniciação científica extensão.		[Barra]				
Ampliação da oferta de cursos de pós-graduação <i>lato sensu</i> em sintonia com os cursos de graduação com demandas da sociedade.		[Barra]				
Implantação e oferta de cursos profissionais técnicos.		[Barra]				
Estudo para Implementação de programas de pós-graduação <i>lato sensu</i> e profissionais técnicos com foco nas inter-relações das ciências e nas emergências de campos profissionais.		[Barra]				
Ampliação das relações de parcerias com a comunidade vinculando ações à função social da Instituição adequando-as à capacidade institucional.		[Barra]				
Desenvolvimento de ações comunitárias voltadas para a melhoria da qualidade de vida das populações menos favorecidas.		[Barra]				
Oferta de projetos de desenvolvimento sustentável que possam incentivar o empreendedorismo e o agronegócio visando a mudanças nas áreas educacional, de saúde, habitacional e de cidadania dos municípios da região.		[Barra]				
Estruturar e ampliar o número de convênios com Ambientes Profissionais, acrescentando oportunidades de aprendizagem por imersão no mercado de trabalho da área de formação.		[Barra]				
Objetivo	2. Intensificar o programa de relacionamento com a comunidade externa.					
Metas		2020	2021	2022	2023	2024
Criar novos cursos profissionais técnicos e de graduação (Bacharelado, Licenciatura e Tecnólogo) nas modalidades Presencial, EaD.		[Barra]				
Manter uma constante ampliação da experiência de aprendizagem suportada por TICs nas disciplinas ofertadas em EaD dos cursos presenciais conforme legislação.		[Barra]				
Criar novos cursos de pós-graduação <i>lato sensu</i> nas modalidades presencial e EaD.		[Barra]				
Objetivo	3. Implantação e ampliação de polos de apoio presencial para cursos EAD.					
Metas		2020	2021	2022	2023	2024
Realização de estudos técnicos para implantação e ampliação de polos de apoio presencial ao ensino na modalidade EAD.		[Barra]				
Avaliar permanente e expansão dos Polos, com o intuito de identificar e atender as áreas periféricas no meio urbano e rural que gozam de pouco ou nenhum acesso à educação.		[Barra]				
Ampliar o incremento de recursos didático-pedagógicos virtuais e físicos para garantia da vivência universitária e experiência de aprendizagem.		[Barra]				

Plano de Melhorias a partir dos Processos Avaliativos

Objetivo	4. Promover, por meio de programas de análise de mercado, captação de recursos, articulação e integração com setores produtivos.				
Metas	2020	2021	2022	2023	2024
Ampliar a área de pesquisa de mercado para subsidiar a oferta de novos cursos.					
Oferta de tecnologias, informações e produtos para setores produtivos.					
Incentivo e reforço da cadeia produtiva com logística impulsionada por parcerias interinstitucionais, privadas e governamentais, desenvolvendo redes de intercâmbio com outros estados.					
Intensificar o setor de assistência jurídica, administrativa e logística para desenvolvimento e aprimoramento de micro e pequenas empresas, por meio de parcerias com setor público e privado.					
Objetivo	5. Intensificar o Programa de ampliação e qualificação para Docentes, Tutores e Técnico-administrativo nos Ensinos Presencial e de EaD.				
Metas	2020	2021	2022	2023	2024
Aumento paulatino do corpo docente, tutorial e técnico-administrativo, de acordo com o crescimento da oferta de cursos em consonância com o número de alunos.					
Metas	2020	2021	2022	2023	2024
Avaliação continuada do desempenho do corpo docente, tutorial e técnico-administrativo: limitações, causas e propostas para conter a evasão dos cursos presenciais e a distância.					
Ampliar programas de formação continuada e permanente do quadro docente, tutorial e técnico-administrativo visando tanto seu aperfeiçoamento profissional particular quanto a construção colaborativa do processo de ensino, aprendizagem e avaliação.					
Ampliação do Programa de Valorização do Colaborador.					
Objetivo	6. Promover análise e avaliação dos cursos de graduação tendo como parâmetro os padrões de qualidade estabelecidos pelo Ministério da Educação.				
Metas	2020	2021	2022	2023	2024
Avaliação dos Projetos Pedagógicos, segundo as alterações das Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos.					
Metas	2020	2021	2022	2023	2024
Reconhecimento e renovação dos reconhecimentos dos cursos de graduação pela satisfação das comunidades interna e externa e pelos padrões de qualidade estabelecidos pelo Ministério da Educação.					
Aprimoramento da autoavaliação objetivando que seja permanente e continuada, formada não só pelo levantamento de indicadores previstos nos órgãos reguladores da avaliação institucional mas também alinhados com o perfil institucional.					

PLANEJAMENTO E EXPANSÃO FÍSICA

Tabela 9 – Definição dos objetivos e planejamento das metas do Planejamento e Expansão Física.

Objetivo	1. Expandir e adequar a infraestrutura física e tecnológica institucional.				
Metas	2020	2021	2022	2023	2024
Ampliação da infraestrutura física e técnica para que forneça o suporte necessário ao crescimento e ao desenvolvimento dentro dos padrões de qualidade estabelecidos pela Instituição.					
Ampliar e adequar a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação.					
Metas	2020	2021	2022	2023	2024
Otimizar o uso das Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação (TDICs) no processo educativo, bem como a criação ou inserção de novos meios e interfaces entre sistemas comunicativos e tecnologias educacionais que fomentem o aproveitamento dos estudantes, tanto no ensino a distância como no ensino presencial.					
Desenvolvimento de Programa de Manutenção Preventiva e otimização da segurança interna e externa por meio de tecnologias.					
Ampliação de Tecnologias e infraestrutura para produção de objetos de aprendizagem audiovisuais.					
Ampliação do acervo e tecnologias on-line das bibliotecas de modo a adequá-lo às necessidades dos cursos oferecidos na modalidade Presencial e EaD, contemplando aquisição de títulos e quantidade necessária de exemplares.					
Finalizar o processo de digitalização do acervo acadêmico.					
Objetivo	2. Ampliar os programas de conscientização do uso racional de espaços, equipamentos, energia, água, telefone e TIC.				
Metas	2020	2021	2022	2023	2024
Conscientização dos usuários e colaboradores quanto ao uso racional dos espaços equipamentos da instituição por meio de campanhas publicitárias institucionais e comunicação interna.					

ASPECTOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS

Tabela 10 – Definição dos objetivos e planejamento das metas dos Aspectos Financeiros e Orçamentários.

Objetivo	1. Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária.				
Metas	2020	2021	2022	2023	2024
Implementar o planejamento e gestão de orçamento participativo.					
Desenvolver o orçamento de programa anual com base no planejamento estratégico institucional.					

Plano de Melhorias a partir dos Processos Avaliativos

Metas		2020	2021	2022	2023	2024
Garantir a aplicação de recursos financeiros e orçamentários à estratégia institucional.						
Aprimorar a Execução Orçamentária e Financeira.						
Capacitar os gestores envolvidos na execução orçamentária.						
Metas		2020	2021	2022	2023	2024
Aprimorar o planejamento das compras através da implantação do Sistema de Compras.						
Objetivo	2. Desenvolver fontes alternativas de faturamento.					
Metas		2020	2021	2022	2023	2024
Ampliação de parcerias existentes para a captação de recursos por meio de projetos e convênios, integrando as áreas.						
Desenvolver serviços educacionais alternativos ao ensino, iniciação científica e extensão universitária.						
Objetivo	3. Primar pela sustentabilidade financeira institucional.					
Metas		2020	2021	2022	2023	2024
Aprimorar políticas de incentivo à permanência dos alunos.						
Aprimorar políticas de controle e cobrança sobre os serviços educacionais.						
Desenvolver programa de acompanhamento de resultados financeiros com base em indicadores de gestão.						
Aprimorar auditoria externa com empresas de porte internacional.						

Para operacionalizar a gestão corporativa na instituição estão sendo implantados os Portais Corporativos de Gestão MEU (Modelo de Excelência em Gestão) e Radar da Qualidade, ferramentas estas já utilizadas pela mantenedora para a gestão administrativa e acadêmica das instituições mantidas. Esses portais são ambientes virtuais integrados com a autoavaliação institucional e são utilizados como ferramentas de gestão corporativa permitindo que os gestores e demais colaboradores relacionados acessem informações institucionais e postem atas de reunião e planos de ação programados para a gestão das áreas da instituição. O acompanhamento dos portais corporativos é realizado pelos Comitês Executivos de Governança Corporativa (COMEX) que desempenham um papel essencial na gestão da instituição, tendo como principais funções acompanhar resultados institucionais, ajustar desvios, discutir e desdobrar planos de ação e acompanhar a rotina da Instituição.

Processos de Gestão

6

6. PROCESSOS DE GESTÃO

6.1. Indicadores de Desempenho, Monitoramento e Portais Corporativos

Ao longo do desenvolvimento da Instituição, estão sendo implantados programas de gestão que impactam no desenvolvimento e aprimoramento da gestão institucional e que promoverão mudanças inovadoras na socialização das decisões de gestão.

No contexto da gestão administrativa, a instituição está implantando o Modelo de Excelência em Gestão Unicesumar (MEU), com o objetivo de implantar e padronizar processos de execução e monitoramento de indicadores administrativos e acadêmicos na gestão da Instituição. Dentre as ações do projeto, estão sendo implantados nos departamentos administrativos e acadêmicos:

- Calendário mensal de reuniões de alinhamento e discussão de resultados com registro das deliberações em atas de reunião;
- Desenvolvimento do planejamento estratégico em cada setor;
- Estabelecimento de indicadores e metas;
- Análise da causa raiz e desenvolvimento do plano de ação;
- Diretrizes para a melhoria contínua;
- Monitoramento dos indicadores de gestão.

Todos os indicadores, o calendário de reuniões, as atas, os planos de ação e os relatórios mensais de gestão são socializados no Portal Corporativo e disponibilizados para acesso a todos os gestores acadêmicos e administrativos e demais colaboradores relacionados.

Em complementação ao Modelo de Excelência em Gestão, o departamento PMO (*Project Management Office*) gerencia os projetos institucionais, mapeia os fluxos dos processos acadêmicos e administrativos e normatiza os procedimentos operacionais padrão (POP), e a GRC (Governança, Risco e *Compliance*) monitora e faz a prevenção do cumprimento das políticas, diretrizes e normas regulamentares e legais internas e externas à instituição.

No contexto acadêmico, foram implantadas as 20 ações de qualidade, dentre elas, o IGCM (Índice de Gestão e Cumprimento de Metas), com o objetivo de envolver as coordenações de curso, as diretorias de área, de Ensino e demais áreas relacionadas no programa de ações e condutas da instituição com vistas ao alinhamento de procedimentos e expectativas dos serviços educacionais prestados pela instituição.

Essas ações promovem mudanças desde o atendimento dos alunos, relacionamento com os pais dos alunos, formação continuada dos professores e colaboradores, até a preparação acadêmica dos alunos, ações para o ENADE e premiação dos alunos por mérito acadêmico. Com o mesmo objetivo do Portal MEU, está sendo implantado na gestão acadêmica o Portal Radar da Qualidade. Neste portal, são socializados o planejamento semestral dos diretores e coordenadores de curso, os indicadores de gestão acadêmica, o calendário de reuniões, as atas de reunião dos colegiados de curso e NDE, os resultados da CPA, os planos de ação e os relatórios mensais de gestão. O acesso ao Portal é disponibilizado aos gestores, diretorias, coordenações

de cursos e demais colaboradores relacionados para consulta e acompanhamento dos indicadores.

Tabela 11 – Mapeamento dos indicadores para a Gestão Acadêmica e Administrativa.

Área	Sub-Áreas	Indicadores Macro	Indicadores Analíticos
PORTAL ACADÊMICO (Radar da Qualidade)			
Acadêmico	6	48	329
PORTAL ADMINISTRATIVO (Modelo de Excelência em Gestão)			
Administrativo	9	90	140
Compras	5	13	11
GPN (Gestão de <i>Performance</i> do negócio)	4	11	16
GRC (Governança, Riscos e <i>Compliance</i>)	3	9	6
Financeiro	6	13	35
<i>Marketing</i>	13	52	148
Planejamento e Desenvolvimento Institucional	6	26	26
Procuradoria Jurídica	4	13	12
PMO (<i>Project Management Office</i>)	3	20	28
Recursos Humanos	3	27	32
Serviços Acadêmicos	9	43	104
Tecnologia da Informação	4	25	58

Além dos portais Corporativo MEU e Radar da Qualidade, para a comunicação e divulgação das decisões colegiadas para os demais públicos também está no planejamento institucional comunicados *endomarketing* via *e-mail* e murais da instituição, comunicados em reuniões, palestras e em eventos acadêmicos e treinamentos administrativos. Sob esse cenário de gestão institucional, os resultados e a análise global realizada nos relatórios de autoavaliação institucional oferecem aos gestores e aos mantenedores informações precisas para a potencialização de suas virtudes e para a correção de eventuais deficiências, constituindo-se em um processo participativo em que todos os setores avaliam e são avaliados, o que os tornam sujeitos no desenvolvimento da instituição.

6.2. Comitês Executivos de Governança Corporativa - COMEX

De forma a desenvolver uma gestão corporativa integrada, a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa tem em seu plano de desenvolvimento institucional implantar os Comitês Executivos de Governança Corporativa - COMEX que tem como objetivo a excelência de modelo de gestão a partir do compartilhamento de informações, da consolidação da cultura voltada ao alcance de resultados, da definição de um processo formal de estabelecimento de objetivos, metas e projetos estratégicos da organização, do acompanhamento de indicadores e da prestação de contas e sistematização do processo decisório. O COMEX como ferramenta de Governança é integrado e interdependente, no qual subdivide-se em três níveis de gestão:

- **Estratégica** - Composto pela Alta Administração da Instituição. Dedicado à avaliação dos resultados obtidos e criação de metas para garantir o cumprimento do planejamento estratégico, bem como manter a Instituição alinhada com sua Missão, sua Visão e seus Valores. As reuniões têm caráter de fechamento mensal dedicadas à apresentação dos resultados estratégicos de cada Diretoria Executiva, bem como tratar de assuntos de relevância estratégica que permeiam tais áreas. Nestas reuniões há o acompanhamento do departamento Financeiro;
- **Tática** – Composição departamental composto pela Direção Executiva das áreas, responsável pela criação de planos de ação e condições para que as ações estabelecidas no planejamento estratégico sejam atingidas. As reuniões táticas possuem periodicidade semanal ou quinzenal dependendo do tamanho e complexidade da área. O COMEX tático analisa e discute os relatórios gerenciais mensais das áreas, contendo os indicadores chaves e os indicadores operacionais, e acompanha a execução dos planos de ação definidos no COMEX Estratégico. Os resultados destas reuniões são acompanhados pela área de GRC;
- **Operacional** – Composição departamental composto pelas Gerências e demais Líderes das áreas. As reuniões operacionais têm como objetivo detalhar os planos de ação por atividades, monitorar e executar estas atividades e entregar os resultados obtidos por meio de indicadores. A definição da periodicidade das reuniões operacionais deverá ser feita de acordo com a complexidade do trabalho ao qual as áreas estão dedicadas.

Diante de todo o caminho percorrido no histórico da Faculdade Cesumar de Ponta Grossa, a instituição percebe que não bastam apenas os resultados já alcançados, mas também é necessário provocar as pessoas e motivá-las, pois, assim os esforços são mobilizados para o estabelecimento de novas metas que superem os resultados. Com esse modelo de gestão corporativa a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa pretende fortalecer as atividades de monitoramento, análise e avaliação de implementação da estratégia, melhorando a capacidade de escolha e priorização dos temas que realmente impulsionam a organização para o alcance dos objetivos e resultados almejados.

6.3. Governança, Gestão de Riscos e Compliance (GRC)

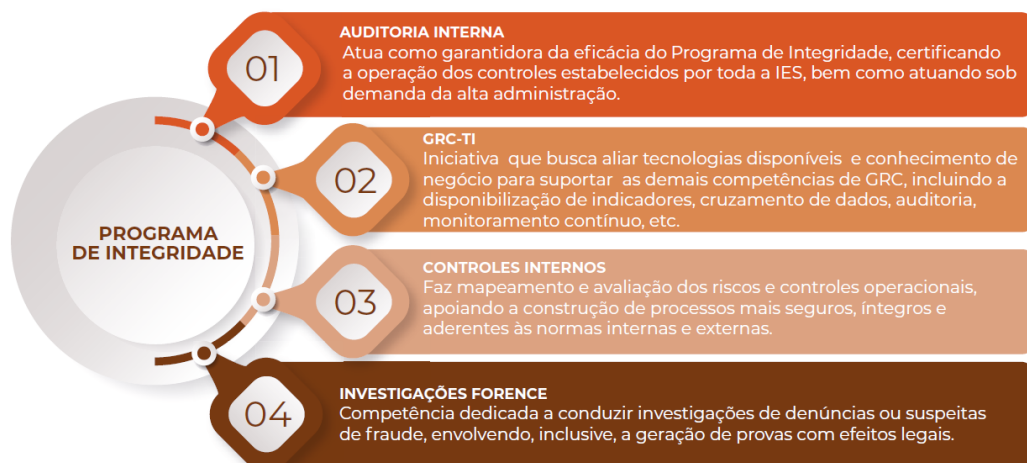
O Objetivo do GRC é colaborar com o aprimoramento da governança e da gestão organizacional, com independência, assegurando a entrega de informações úteis e relevantes para a tomada de decisão, o aprimoramento dos processos e políticas institucionais e o estabelecimento de mecanismos de identificação e resposta a fraudes e mitigação de riscos.

- **Governança** é a forma como as decisões são tomadas em uma organização. Envolve assuntos como Políticas, Procedimentos, Delegação, Responsabilização e Transparência nos processos.
- **Gestão de Riscos** é o conjunto de atividades que identifica, mede, monitora e procura se antecipar a efeitos negativos de eventos que possam impedir a organização de atingir seus objetivos definidos no Planejamento Estratégico.
- **Compliance** é o conjunto de mecanismos e ferramentas para garantir que a organização esteja adequada à legislação, regulamentos, normas externas e internas, sejam obrigatórias ou recomendáveis.

A implementação da área de GRC está sendo feita em etapas que se sucedem. Assim, o modelo prevê, ao seu término, os seguintes componentes e atividades:

Figura 8 - Implementação do Modelo de Governança, Riscos e *Compliance* (GRC).

PROGRAMA DE INTEGRIDADE INSTITUCIONAL			
Riscos e Compliance		GRC - TI	Auditoria Interna
Controles Internos	Riscos e Compliance		
<ul style="list-style-type: none"> • Foco em processos e riscos operacionais e no ambiente interno; • Gestão da matriz de riscos operacionais; • Gestão da matriz de riscos operacionais; • Mapeamento e desenho de processos; • Construção e implementação de melhorias de processos; • Treinamento e conscientização das áreas de negócio; • Atuação com gestores de negócios; 	<ul style="list-style-type: none"> • Foco estratégico e no ambiente externo; • Gestão do programa de integridade: <ul style="list-style-type: none"> - Código de conduta e ética; - Políticas; - Treinamentos; - Canal de denúncia. • Gestão da matriz de riscos executivos; • Gestão dos indicadores de riscos; • Atuação com executivos da organização; • Ouvidoria. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestão de auditoria e monitoramento contínuo; • Gestão de iniciativas relacionadas a eficiência de ações de GRC; • Integração e análise de informações internas, externas; • Construção de indicadores de riscos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Garantidor da eficácia dos controles internos, riscos e compliance; • Validar a eficácia do programa de integridade; • Atuação independente (reporte funcional à vice reitoria); • Auditoria baseada em riscos; • Auditorias especiais; • Monitoramento da implementação das correções e melhorias.





Demonstração de Evolução Institucional



7. DEMONSTRAÇÃO DE EVOLUÇÃO INSTITUCIONAL

As avaliações institucionais internas (autoavaliação) e externas estão inseridas no contexto do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e tem entre suas finalidades a melhoria da qualidade da educação superior. A Avaliação Institucional da Faculdade Cesumar de Ponta Grossa vem acompanhando o desenvolvimento e o crescimento da Instituição e reavalia permanentemente suas práticas de forma crítica, sistemática e comprometida. Isso equivale a refletir sobre o seu papel na sociedade como disseminadora e promotora do saber, capaz de compreender e modificar a realidade.

Com essa preocupação, a Faculdade estabelece uma política para a avaliação embasada nas seguintes diretrizes:

- autoconhecimento da Instituição, por meio do resultado de suas ações, permitindo adequá-las às demandas sociais e à missão institucional;
- participação da Instituição na comunidade;
- profissionalização da gestão pedagógica e administrativa.

A Faculdade Cesumar de Ponta Grossa tem empreendido esforços para manter a coerência entre os resultados das avaliações institucionais com as políticas e investimentos em ações implantadas ao longo de seus ciclos de autoavaliação institucional. Os dados referentes às avaliações externas são objetos de discussões, estudos, análises e ponderações sobre potencialidades, fragilidades e sugestões de melhorias por parte de todos os atores da comunidade acadêmica. De forma partilhada são realizadas reuniões com colegiados, NDEs, coordenadores, discentes, gestores e direção em que esses dados são discutidos e analisados para serem formuladas providências, definidas estratégias que visam aprimorar a eficiência operacional e garantir a qualidade do ensino na Instituição, estabelecendo as ações necessárias para cumprir sua missão e possibilitar o alcance de sua visão, aproveitando as suas potencialidades e eliminando as fragilidades, garantindo o aproveitamento das oportunidades e saneamento das ameaças.

7.1. Ações Acadêmico-administrativas Exitosas e Inovadoras

Para acompanhar essa evolução em números e alicerçados nos últimos resultados da avaliação institucional, conforme ciclo avaliativo, a Faculdade investiu na melhoria e ampliação da sua infraestrutura física e tecnológica como: construção do novo bloco, melhorias e manutenção de seus laboratórios didáticos; ampliação dos laboratórios de informática; adequação dos espaços da biblioteca e atualização do acervo bibliográfico de todos os cursos; implantação de política de extensão, responsabilidade social, acessibilidade e sustentabilidade; aquisição de recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação, dentre outros.

Portanto, o processo de evolução da Faculdade Cesumar de Ponta Grossa retrata o seu compromisso com o autoconhecimento e sua relação com o todo em prol da qualidade de todos os serviços que a instituição oferece à sociedade, confirmando e compreendendo, desse modo,

os processos de avaliação como um forte instrumento de gestão que tem levado a resultados eficientes e consolidando o progresso da instituição.

Na tabela abaixo são destacadas algumas ações acadêmico-administrativas exitosas e inovadoras implantadas e previstas para implantação ao longo do desenvolvimento da instituição para o próximo quinquênio:

Tabela 12 - Ações acadêmico-administrativas exitosas e inovadoras desenvolvidas na instituição.

AÇÕES	IMPACTO	DESCRIÇÃO	STATUS
CONTEXTO ACADÊMICO			
HACKATHON	Alunos e Comunidade	Maratona de programação (<i>hackathon</i>). Objetivo: incentivar novos talentos criativos e empreendedores da cultura digital. Expectativa: estimular o desenvolvimento de soluções digitais para questões dos mais diversos segmentos, através do desenvolvimento de <i>software</i> e/ou <i>hardware</i> .	Implantado
BOARD GAMES	Alunos	Jogos de tabuleiro, tradicionais e atuais, disponibilizados na semana do estudante para os alunos se divertirem com os amigos. Objetivo: Incentivar a interação social e estimular a criatividade, a estratégia, a memória e a concentração. Expectativa: criar um ambiente de entretenimento, solidariedade, autocuidado e descontração.	Previsão de Implantação
SEGUNDOU	Docente e Alunos	Convite à comunidade acadêmica para uma segunda-feira diferente, com atrações artísticas e liberdade poética. Objetivo: Incentivar a interação social e estimular a criatividade. Expectativa: criar um ambiente de entretenimento, solidariedade, autocuidado, descontração e produção artístico-cultural.	Previsão de Implantação
INSPIRAÇÃO	Aluno, Docente e Técnico-administrativo	Interação da comunidade acadêmica com cães de estimação na semana do aluno. Objetivo: Incentivar a interação, solidariedade e o autocuidado. Expectativa: promover um ambiente de interação e descontração.	Implantado
MELHORES ALUNOS	Alunos	A cada semestre os alunos com a melhor média da turma recebem certificados e camisetas e participam de um almoço	Implantado

Demonstração de Evolução Institucional

AÇÕES	IMPACTO	DESCRIÇÃO	STATUS
		<p>junto com reitor e os dirigentes da instituição.</p> <p>Objetivo: reconhecer o mérito dos estudantes que possuem as melhores notas.</p> <p>Expectativa: estimular os acadêmicos aos estudos.</p>	
DISCIPLINAS DIGITAIS	Alunos	<p>Mediação da aprendizagem por recursos tecnológicos, simuladores, games, vídeos, interações ao vivo, realidade aumentada e <i>e-books</i> convergentes.</p> <p>Objetivo: promover uma experiência de aprendizagem digital aos alunos.</p> <p>Expectativa: imersão dos alunos no mundo digital.</p>	Implantado
UNICESUMAR EMPRESARIAL	Docente e Alunos	<p>Foco em promover o fortalecimento da relação academia-mercado tendo o empreendedorismo como base para suas ações.</p> <p>Objetivo: aproximar as atividades acadêmicas das necessidades das organizações, sejam elas públicas ou privadas, aumentando a competitividade dos empreendimentos através do conhecimento técnico-científico estabelecido na instituição, colocando esse ambiente acadêmico favorável ao surgimento de novas ideias, a serviço do mercado.</p> <p>Expectativa O envolvimento do aluno neste programa possibilita o exercício dos conhecimentos teóricos adquiridos nos cursos por meio de atividades práticas de prestação de serviços supervisionados por professores especialistas em cada área.</p>	Implantado
CONTEXTO ACADÊMICO-ADMINISTRATIVO			
RADAR DA QUALIDADE	Gestores Acadêmicos	<p>Portal de Gestão de indicadores Acadêmicos. O Portal Radar da qualidade é uma ferramenta desenvolvida internamente com foco na geração de dados acadêmicos para a gestão dos cursos.</p> <p>Objetivo: acompanhamento de indicadores e gestão acadêmica.</p> <p>Expectativa: os coordenadores de curso e os gestores acadêmicos podem mobilizar ações estratégicas para melhoria constante da qualidade acadêmica por meio do</p>	Implantado

AÇÕES	IMPACTO	DESCRIÇÃO	STATUS
		acompanhamento do <i>dashboard</i> de indicadores.	
MEU – MODELO DE EXCELÊNCIA EM GESTÃO	Gestores Administrativo	Portal de Gestão de indicadores Administrativos. O Portal MEU é uma ferramenta desenvolvida internamente com foco na geração de dados administrativos para a gestão da instituição. Objetivo: acompanhamento de indicadores e gestão administrativa. Expectativa: auxiliar os gestores no gerenciamento dos principais indicadores proporcionando uma visão clara e atual da situação do negócio.	Em Implantação
COMEX - Comitês Executivos de Governança Corporativa	Gestores Acadêmico e Administrativo	Comitês que desempenham um papel essencial na gestão da instituição. Objetivo: acompanhamento de indicadores e gestão administrativa. Expectativa: acompanhar resultados institucionais, ajustar desvios, discutir e desdobrar planos de ação e acompanhar a rotina da Instituição.	Previsão de Implantação
GRC - Governança, Riscos e Compliance	Gestores Acadêmico e Administrativo	Comitês que desempenham um papel essencial na gestão da instituição. Objetivo: acompanhamento de indicadores e gestão administrativa. Expectativa: colaborar com o aprimoramento da governança e da gestão organizacional, com independência, assegurando a entrega de informações úteis e relevantes para a tomada de decisão, o aprimoramento dos processos e políticas institucionais e o estabelecimento de mecanismos de identificação e resposta a fraudes e mitigação de riscos.	Em Implantação
SAD – SISTEMA DE ALOCAÇÃO DOCENTE	Gestores Acadêmicos e Docentes	Sistema desenvolvido e implantado para monitoramento da alocação docente. Objetivo: agilizar e acompanhar a alocação docente. Expectativa: o SAD prevê com antecedência a carga horária atribuível para o próximo semestre, garante a atribuição da carga horária prevista para cada disciplina e facilita a alocação dos docentes nas disciplinas.	Implantado
QLIKVIEW	Gestores Acadêmico e Administrativo	QlikView (<i>Business Intelligence Analytics software</i>) é uma ferramenta que realiza	Implantado

Demonstração de Evolução Institucional

AÇÕES	IMPACTO	DESCRIÇÃO	STATUS
		análise de dados institucionais e disponibiliza indicadores em <i>dashboard</i> . Objetivo: analisar dados e disponibilizar <i>dashboard</i> para a gestão institucional. Expectativa: analisar e cruzar dados com diferentes formas de análise, facilitando o processo de gestão.	
STUDEO	Gestores Acadêmicos, Docentes e Alunos	Ambiente Virtual de Aprendizagem desenvolvido. Objetivo: ambiente de interação acadêmica e processo de ensino-aprendizagem. Expectativa: O aluno tem acesso aos materiais das disciplinas, acompanhamento de notas e faltas, interação com os professores, serviços digitais e avisos gerais.	Implantado
APP MOBILE	Docentes e Alunos	O aplicativo <i>mobile</i> tem o foco em estabelecer a mesma experiência acadêmica que o estudante tem no STUDEO. Objetivo: diversificar as ferramentas de acesso do estudante ao AVA. Expectativa: o aluno tem auxílio de gestão de tempo, com orientações das tarefas e eventos que cada disciplina tem no dia, além da possibilidade de assistir aulas ao vivo e sob demanda, baixar áudios e vídeos, para assistir quando quiser em seu próprio celular, realizar as atividades por meio do aplicativo, além de outros recursos.	Implantado
GOOGLE FOR EDUCATION	Gestores Acadêmicos, Docentes e Alunos	Parceria com <i>Google For Education</i> . Objetivo: inserir ferramentas tecnológicas no processo ensino-aprendizagem e interação entre docentes e alunos. Expectativa: Uso das ferramentas <i>GSuite</i> da Google para aplicação de provas (<i>Google Forms</i> integrados ao <i>Classroom</i>) e utilização de <i>chromebooks</i> para realização das atividades acadêmicas.	Implantado
INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL PREDITIVA	Gestores Acadêmicos e Alunos	Sistema de Inteligência Artificial Preditiva com mais de 130 indicadores que aprende e otimiza os resultados de predição a fim de gerar indicadores/protocolos ao setor de Permanência. Objetivo: analisar dados e prever casos de possível desistência acadêmica.	Implantado

AÇÕES	IMPACTO	DESCRIÇÃO	STATUS
		Expectativa: antecipar situações que poderá influenciar uma experiência acadêmica e financeira de forma negativa, com possibilidade de evasão.	
GAMIFICAÇÃO	Docentes e Alunos	Utilização de jogos como objetos de aprendizagem. Utilização de games na avaliação de conhecimentos obtidos e, também, para simulação virtual de algumas situações do dia a dia. Objetivo: promover uma experiência de aprendizagem digital aos alunos. Expectativa: imersão dos alunos no mundo digital.	Implantado
METODOLOGIA IMERSA	Docentes e Alunos	Criação de objetos de aprendizagem para utilização de metodologia imersiva com imagens e vídeos 3D. Objetivo: imersão da tecnologia nos processos de ensino-aprendizagem. Expectativa: desenvolver inovações tecnológicas no processo de ensino e aprendizagem.	Implantado
VIRTUAL LABS	Docentes e Alunos	Plataforma de laboratórios virtuais Pearson. Objetivo: permitir realizar experimentos realistas e sofisticados com os principais recursos de um laboratório físico. Expectativa: acesso dos alunos a um ambiente virtual em que podem fazer escolhas como se estivessem em um laboratório real, observando todas as reações com absoluta segurança e precisão.	Implantado
BDU	Docentes, Alunos, Administrativo e Comunidade	Portal de buscas integrado na Biblioteca Digital. Objetivo: consulta ao acervo da biblioteca e renovação de empréstimos. Expectativa: disponibilizar buscas avançadas e segmentadas, facilitando o acesso às publicações.	Implantado
INTRANET DOCENTE	Gestores Acadêmicos e Docentes	Sistema para cadastro de docente e planos de ensino das disciplinas, além de integrar o diário eletrônico. Objetivo: sistema para estruturação das aulas planejadas. Expectativa: O diário eletrônico comunica-se com o Plano de Ensino da disciplina, o que permite ao professor incluir conteúdos	Implantado

Demonstração de Evolução Institucional

AÇÕES	IMPACTO	DESCRIÇÃO	STATUS
		abordados no dia e que foram previamente aprovados pelo coordenador de curso.	
DIÁRIO ELETRÔNICO	Gestores Acadêmicos, Docentes e Alunos	Sistema institucional que possibilita ao professor realizar o controle de frequência dos alunos. Objetivo: monitorar e gerir as faltas de alunos. Expectativa: informar o professor quando o aluno se aproxima do número máximo de faltas permitido para a disciplina. Por meio digital, o professor realiza, em tempo real, o registro da presença dos estudantes no sistema de dentro da sala de aula.	Implantado
AMBIENTE ONLINE	Docentes e Alunos	Ambiente <i>online</i> para o professor. Objetivo: interação entre professor e aluno via AVA. Expectativa: lançamento de notas, postagem de materiais para os alunos, fóruns das disciplinas e outras funcionalidades.	Implantado
GOOGLE AUTENTICATOR	Gestores Acadêmicos, Administrativo e Docentes	O ambiente <i>online</i> docente e o diário eletrônico são sincronizados ao aplicativo de autenticação <i>Google Authenticator</i> (QRCode Docente). Objetivo: maior segurança das informações. Expectativa: controle e maior segurança do acesso as informações acadêmicas. O <i>Google Authenticator</i> permite apenas que a edição seja realizada pelo professor cadastrado.	Implantado
WEBINAR	Gestores, Docentes e Alunos	Plataforma de <i>Web</i> conferência. Objetivo: Promover um espaço para encontros virtuais tanto de disciplinas quanto de eventos. Expectativa: promover um espaço virtual para abordagem de temas interdisciplinares e de desenvolvimento de competências.	Implantado
CONTEXTO ACADÊMICO-ADMINISTRATIVO			
UNIVERSO CORPORATIVO	Recursos Humanos, Gestores e Colaboradores	Plataforma e treinamento e capacitação de colaboradores da instituição. Objetivo: fortalecer o preparo e o conhecimento técnico dos colaboradores. Expectativa: viabilizar a gestão de treinamentos presenciais e virtuais por meio de trilhas de aprendizagem,	Implantado

AÇÕES	IMPACTO	DESCRIÇÃO	STATUS
		gamificação, gestão de desempenho por indicadores, aplicação de provas de conhecimento e avaliação de reação, assim como fornecimento de certificações.	
ESTRELAS DA CASA	Colaboradores	<p>Cerimônia realizada para os colaboradores que completam 05, 10, 15, 20 e 25 anos de trabalho na instituição.</p> <p>Objetivo: Reconhecer e celebrar a dedicação e comprometimento dos colaboradores.</p> <p>Expectativa: comprometimento e satisfação dos colaboradores. Os homenageados, além do reconhecimento, recebem presentes de acordo com o tempo de serviço.</p>	Implantado
PAR – PROGRAMA DE ACOLHIMENTO E RELACIONAMENTO	Colaboradores	<p>Cada departamento apresenta um padrinho ou madrinha que fica responsável por acompanhar o novo colaborador capacitando-os a respeito das condutas, práticas e responsabilidades.</p> <p>Objetivo: facilitar a ambientação do novo colaborador em seu local de trabalho.</p> <p>Expectativa: minimizar as dificuldades iniciais no posto de trabalho e propiciar o acolhimento do novo colaborador.</p>	Implantado
BICICLETÁRIO	Alunos	<p>Empréstimo gratuito de bicicletas aos alunos e disponibilização de bicicletários para uso de particulares.</p> <p>Objetivo: estimular ações alternativas de transporte e sustentáveis.</p> <p>Expectativa: estímulo ao uso de transportes alternativos e atividade física.</p>	Implantado
CAFÉ E PÃES	Colaboradores	<p>Espaços de uso comum para realização de café da manhã e pausa para lanches rápidos.</p> <p>Objetivo: bem-estar e socialização com colegas de trabalho.</p> <p>Expectativa: integração e bem-estar dos colaboradores.</p>	Implantado
LEANKEEP	Gestão Administrativa	<p><i>Software</i> projetado para integrar pessoas e setores envolvidos em tarefas comuns de manutenção, operação e controle de imóveis.</p> <p>Objetivo: maior agilidade e praticidade nos processos.</p> <p>Expectativa: Através do <i>QRCODE</i> as solicitações podem ser realizadas por aplicativo, bem como a sua distribuição</p>	Implantado

Demonstração de Evolução Institucional

AÇÕES	IMPACTO	DESCRIÇÃO	STATUS
		para os responsáveis pela execução. Os relatórios e indicadores gerados pelo <i>Leankeep</i> facilitam o acompanhamento do desempenho das manutenções auxiliando na tomada de decisões.	
SO FIT	Gestão Administrativa	Sistema para gestão de frotas. O <i>So Fit</i> contém módulos de controle de abastecimento, manutenções, Sem Parar, habilitação de motoristas, infrações, pneus e agenda de utilização dos veículos. Objetivo: monitoramento e gestão de veículos institucionais. Expectativa: eficiência em todos os controles realizados pelo setor de Transporte, fornecendo informações precisas para a gestão dos indicadores da área.	Implantado

7.2. Recursos Tecnológicos e Processos Inovadores da Autoavaliação Institucional

A CPA realiza, a cada ano, a própria autoavaliação dos procedimentos e recursos tecnológicos utilizados na autoavaliação da Instituição. Com vistas à melhoria contínua, a Comissão tem conseguido conquistas inovadoras tanto no âmbito de recursos tecnológicos quanto no âmbito de processo. Com relação aos recursos tecnológicos, a Instituição desenvolveu uma ferramenta própria de TI no ambiente *on-line* da Faculdade (STUDEO), que permite à CPA realizar pesquisas tanto com o público interno quanto com o público externo em eventos e locais de atendimento ao público. Essa ferramenta desenvolvida é integrada com o Qlik View (*Business Intelligence Analytics software*) no qual é realizada toda a análise descritiva dos dados e estatísticas das pesquisas realizadas pela Comissão. A ferramenta de avaliação da CPA também é integrada com o *software* TALISMA, que permite estabelecer uma régua (cronograma) de comunicação e *marketing* (*e-mail* e SMS) com o público alvo das pesquisas. Além da ferramenta própria de avaliação institucional desenvolvida pela equipe de TI, a CPA também se utiliza do *QRCode* para avaliar infraestruturas específicas da Instituição e do ambiente do *app mobile* institucional para comunicação com o aluno. O *QRCode* também é utilizado em eventos internos e externos à IES possibilitando alcançar o público externo da Instituição.

Além das conquistas tecnológicas já alcançadas, a CPA também vem buscando uma melhoria contínua e inovadora de seus processos. Para isso, tem trabalhado em conjunto com o *Marketing* e outros departamentos da Instituição. Durante o período de avaliação, o departamento de *Marketing* realiza o gerenciamento de risco nas redes sociais e, quando identificada a necessidade, responde de forma imediata às dúvidas do público. Quando demandado, o *Marketing* também realiza pesquisas por enquete nesses ambientes de contato com os públicos interno e externo. Vinculado ao processo de gerenciamento de risco, também são envolvidos a ouvidoria, as coordenações de curso, o Núcleo de Apoio Acadêmico (NAAC) e

os pontos de atendimento ao público (Secretaria Acadêmica, Multiatendimento e Telefonia). A integração e o trabalho em conjunto da CPA com os demais departamentos da Instituição fortalecem a consolidação da cultura da autoavaliação na instituição e inovam nos procedimentos para atendimento imediato e mais eficiente ao público. Também inovando no procedimento de comunicação, a Comissão desenvolveu um selo adesivo com o logotipo da CPA para identificar as melhorias realizadas e demais conquistas resultantes da autoavaliação institucional. Essa comunicação também está sendo integrada ao *app mobile*.

7.3. Articulação da Gestão com o PDI

A Autoavaliação Institucional, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), é uma ferramenta importante para o planejamento e a gestão educacional. A autoavaliação permite verificar o efetivo cumprimento da missão, visão e valores institucionais e oferece, ainda, subsídios para o aperfeiçoamento de seus projetos pedagógicos e a melhoria contínua da gestão. Nesse cenário, a avaliação institucional é decisiva para que a Instituição possa perceber com clareza o caminho que está percorrendo, o que permite identificar e propor mudanças de trajetória com vistas aos objetivos institucionais.

Analisando os objetivos e metas do PDI no que diz respeito à Gestão Acadêmico-administrativa, fica evidente que a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa vem desenvolvendo ações em consonância com o planejamento institucional. Os bons resultados obtidos nos diferentes cenários de avaliação são frutos de ações desenvolvidas pela Faculdade Cesumar de Ponta Grossa com análise contínua dos pontos fortes e de melhorias para desenvolvimento de planos de gestão e preparo dos alunos para o mercado de trabalho objetivando a melhoria contínua dos cursos da Instituição.



Considerações Finais

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Relato institucional da Faculdade Cesumar de Ponta Grossa contempla a determinação da postura estratégica institucional, possibilita aos gestores o acompanhamento da realização das fases do PDI, analisa os resultados da instituição e viabiliza a socialização de melhores práticas buscando, constantemente, a melhoria do fazer institucional.

O presente documento trata de um processo de ação-reflexão-ação que exige de toda a comunidade acadêmica empenho para a construção do trabalho, que deve ser vivenciado como parte dinâmica da prática dos educadores.

Os indicadores presentes neste documento demonstram como a Faculdade Cesumar de Ponta Grossa vem se desenvolvendo e adotando uma política de consolidação de suas ações em todos os níveis e áreas de atuação.

Ademais, as diretrizes de ensino, iniciação científica e extensão confirmam o compromisso da Instituição com um futuro promissor baseado em políticas inovadoras, bem como em políticas de responsabilidade social, plenamente alinhadas com a sua missão, visão e valores institucionais.



Unicesumar

REFERÊNCIAS

BRASIL. Decreto nº 9.235, de 15 de dezembro de 2017. Dispõe sobre o exercício das funções de regulação, supervisão e avaliação das instituições de educação superior e dos cursos superiores de graduação e de pós-graduação no sistema federal de ensino. Brasília: Presidência da República [2017]. Disponível em:

http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=-78741-d9235-pdf&category_slug=dezembro-2017-pdf&Itemid=30192. Acesso em: 22/07/2019.

BRASIL. Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e dá outras providências. Brasília: Presidência da República [2004]. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2004/lei/l10.861.htm

BRASIL. Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 62, de 09 de outubro de 2014. Definição da Estrutura do relato Institucional. Brasília: Ministério da Educação – Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Anísio Teixeira – Diretoria de Avaliação da Educação Superior - Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior [2014]. Disponível em: http://download.inep.gov.br/educacao_superior/avaliacao_institucional/nota_tecnica/2014/nota_tecnica_n62_relato_institucional.pdf

BRASIL. Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 65/2014. Roteiro para Relatório de Autoavaliação Institucional. Brasília: Ministério da Educação – Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Anísio Teixeira – Diretoria de Avaliação da Educação Superior - Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior [2014]. Disponível em: <http://www.ufrgs.br/sai/legislacao/arquivos/notatecnica65de2014.pdf>

BRASIL. Portaria nº. 574 em 13/05/2011 e publicada no Diário Oficial da União (DOU) em 16/05/2011

BRASIL. Portaria nº 23 de 21/12/17. Dispõe sobre o fluxo dos processos de credenciamento e reconhecimentos de instituições de educação superior e de autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento de cursos superiores, bem como seus aditamentos. Disponível em: http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=80201-anexo-4-portaria-normativa-n-23-pdf&category_slug=janeiro-2018-pdf&Itemid=30192



Unicesumar

APÊNDICE 1

Tabela 13 - Histórico das avaliações externas de autorização e reconhecimento de curso.

Nome do Curso	Grau	Modalidade	Ano de Referência	CC	CPC	ENADE	IDD
ADMINISTRAÇÃO	Bacharelado	Presencial	2013	4	-	-	-
AGRONOMIA	Bacharelado	Presencial	2016	4	-	-	-
ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS (RECONHECIDO)	Tecnológico	Presencial	2019	4	-	-	-
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS (RECONHECIDO)	Licenciatura	Presencial	2019	4	-	-	-
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	Bacharelado	Presencial	2017	4	-	-	-
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	Bacharelado	Presencial	2013	4	-	-	-
DIREITO	Bacharelado	Presencial	2017	4	-	-	-
EDUCAÇÃO FÍSICA	Licenciatura	Presencial	2017	4	-	-	-
ENGENHARIA CIVIL	Bacharelado	Presencial	2015	4	-	-	-
ENGENHARIA DE PRODUÇÃO	Bacharelado	Presencial	2015	3	-	-	-
ENGENHARIA DE SOFTWARE	Bacharelado	Presencial	2018	4	-	-	-
ENGENHARIA MECÂNICA	Bacharelado	Presencial	2016	3	-	-	-
FISIOTERAPIA	Bacharelado	Presencial	2017	4	-	-	-
GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS (RECONHECIDO)	Tecnológico	Presencial	2019	4	-	-	-
GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS	Tecnológico	Presencial	2018	-	3	2	2
MEDICINA VETERINÁRIA	Bacharelado	Presencial	2017	3	-	-	-
MODA	Bacharelado	Presencial	2016	4	-	-	-
NUTRIÇÃO	Bacharelado	Presencial	2016	3	-	-	-
PEDAGOGIA	Licenciatura	A Distância	2019	4	-	-	-
PEDAGOGIA	Licenciatura	Presencial	2016	4	-	-	-
PROCESSOS GERENCIAIS (RECONHECIDO)	Tecnológico	Presencial	2020	4	-	-	-
PROCESSOS GERENCIAIS	Tecnológico	Presencial	2018	-	4	4	4
PSICOLOGIA	Bacharelado	Presencial	2016	3	-	-	-
PUBLICIDADE E PROPAGANDA (RECONHECIDO)	Bacharelado	Presencial	2019	4	-	-	-
QUÍMICA	Bacharelado	Presencial	2016	4	-	-	-



Unicesumar



UniCesumar

www.unicesumar.edu.br

“ Promover a educação de qualidade nas diferentes áreas do conhecimento, formando profissionais cidadãos que contribuam para o desenvolvimento de uma sociedade justa e solidária. ”