

ATENÇÃO

Para fazer seu cadastro na plataforma Brasil, você precisará providenciar a seguinte documentação:

Esta documentação deverá ser **escaneada e anexada** à Plataforma Brasil:

1. **RG** (frente e verso escaneado);
2. **Foto** (escaneado);
3. **Currículo do pesquisador** (doc, docx ou PDF)

Após fazer o cadastro de pesquisador, você deverá enviar o projeto com a documentação abaixo anexada:

1. **Folha de Rosto** (impressa, carimbada e assinada pelo pesquisador responsável, bem como, assinada pelo Presidente da IES, após assinatura do pesquisador enviar no e-mail ou físico, na Pró-Reitoria, para pegar assinatura do Presidente);
2. **Ofício de encaminhamento à Coordenação do CEP** (assinado e escaneado);
3. **Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE)** (escaneado) (sem assinatura);
4. **Declaração de autorização do local da coleta de dados** (assinado e escaneado pelo responsável do local);
5. **Instrumento de coleta de dados** (assinado e escaneado)
6. **Orçamento da Pesquisa** (colocar o que será gasto com a pesquisa, ainda que seja o mínimo) ou justificar caso não tenha gastos.
7. **Cronograma de Execução** (com todas as fases da pesquisa)

Atenção: O **Termo de Consentimento Livre e Esclarecido** é **obrigatório** para as pesquisas de campo por meio de entrevistas, aplicação de questionário, ou seja, pesquisas que serão executadas diretamente com seres humanos.

O projeto será gerado conforme as informações são inseridas no campo do formulário eletrônico da Plataforma Brasil.

Qualquer outro documento necessário apresentado pelo pesquisador, também deverão ser assinados, escaneados e anexados (**com devida identificação**) ao sistema.

Link de acesso à **Plataforma Brasil**: www.saude.gov.br/plataformabrasil

Os modelos dos documentos para o projeto acima relacionados encontram-se para download, na página do CEP

<https://www.unicesumar.edu.br/pesquisa/comite-de-etica-em-pesquisa-cep/>