

ORIENTAÇÃO PARA OBTENÇÃO DE TÍTULO DE MESTRE PÓS-DEFESA DA DISSERTAÇÃO

O aluno deverá protocolar na secretaria do mestrado, direcionando ao Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Promoção da Saúde, até **45 dias** após a defesa:

- 2 (dois) exemplares escritos e encadernados em capa dura de cor azul royal e letras douradas. Estes deverão apresentar as correções que venham a ser sugeridas pelos componentes da banca examinadora.
- Declaração do orientador atestando ciências das correções efetuadas pelo mestrando após a defesa e envio do artigo para a publicação (anexo);
- Declaração de revisão - O texto da dissertação deverá ser revisado por um professor de português, e o "abstract" por um professor de inglês, que comprovarão as correções mediante emissão de declaração. A revisão deverá ser feita após a defesa da dissertação (anexo);
- 2 (duas) cópias digitalizadas, uma no formato texto (.doc) e outra no formato de imagem (.pdf);
- Termo de autorização, no qual o discente opta pela disponibilização dos arquivos digitais da dissertação de mestrado em sistema eletrônico de divulgação no ministério da educação e no site da Instituição (anexo);
- Comprovante de envio de, pelo menos, um artigo oriundo da dissertação à uma revista científica (Qualis B, no mínimo B2);
- Cópia do *currículo lattes* atualizado.

Assim que a ata for homologada, uma via estará disponível na secretaria do Programa para ser retirada. A ata homologada tem validade de um ano, até que o diploma seja emitido.

Qualquer dúvida, entrar em contato com a Secretaria.


PROF^a. DR^a. SÔNIA MARIA MARQUES GOMES BERTOLINI
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Promoção da Saúde