

ORIENTAÇÃO PARA OBTENÇÃO DE TÍTULO DE MESTRE PÓS-DEFESA DA DISSERTAÇÃO

O aluno deverá protocolar no **setor de multiatendimento do Bloco 07**, direcionando ao Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Gestão do Conhecimento nas Organizações, até 45 dias após a defesa:

- 2 (dois) exemplares da versão final da dissertação encadernados em capa dura de cor azul royal e letras douradas. A versão final deverá apresentar as correções sugeridas pelos componentes da banca examinadora
- Declaração do orientador atestando ciências das correções efetuadas pelo mestrando após a defesa (anexo);
- 2 (duas) cópias digitalizadas em CD, uma no formato texto (.doc) e outra no formato de imagem (.pdf);
- Termo de autorização no qual o discente opta pela disponibilização dos arquivos digitais da dissertação de mestrado em sistema eletrônico de divulgação no ministério da educação e no site da Instituição (anexo);
- Comprovante de envio de artigo oriundo da dissertação a uma revista científica pertencente ao estrato Interdisciplinar do Qualis/Capes, com classificação mínima B2

Assim que a ata for homologada, entregaremos um via para você. A ata homologada tem validade de um ano, até que o diploma seja emitido.

Qualquer dúvida, entrar em contato com a Secretaria.



Vice-coordenador do Mestrado em Gestão do Conhecimento nas organizações